El presente documento describe el trabajo desarrollado por la Dirección Administrativa Financiera del Órgano Judicial durante la gestión 2017, en cumplimiento a disposiciones legales que más allá del cumplimiento de la norma demuestra los resultados del trabajo desarrollado, lográndose una gestión administrativa financiera eficaz, eficiente y transparente.

Presentamos este informe con los aspectos más destacados en la gestión, en base a las atribuciones que tiene la Dirección Administrativa Financiera del Órgano Judicial establecidas en la Ley 025 del Órgano Judicial, Ley 1178 de Administración y Control Gubernamentales y otras disposiciones legales.

Se administró de una manera adecuada los recursos financieros para atender las necesidades de las jurisdicciones Ordinaria, Agroambiental y del Consejo de la Magistratura proporcionando bienes y servicios necesarios para su funcionamiento, ejecutando las actividades financieras, contables y presupuestarias así como ejecutando proyectos de inversión pública en todo el territorio nacional para dotar de infraestructura necesaria y adecuada coadyuvando a un mayor acceso a la justicia, es así que se procedió a la entrega de varias Casas y Edificios de Justicia como la Casa Judicial Villazón, Casa de Justicia Entre Ríos, Casa de Justicia Mizque, Casa Judicial Puerto Rico, Ampl. 4to Piso Tribunal Departamental de Justicia de Chuquisaca, Casa de Justicia Villa Tunari, Edificio del Tribunal Agroambiental y Edificio Administrativo del Órgano Judicial (DAF Nacional).

Por otra parte se presentó oportunamente ante el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, los Estados Financieros del Órgano Judicial Auditados, correspondientes a la Gestión 2017, con Dictamen de Auditoria en limpio.

Gracias al apoyo de las Máximas Autoridades del Órgano Judicial y del Directorio de la DAF, las decisiones ejecutivas tomadas fueron las más adecuadas para continuar con una gestión administrativa y financiera ágil y oportuna, pese a las dificultades económicas y financieras por las que atraviesa el Órgano Judicial.

Finalmente, agradezco el apoyo de los funcionarios de la DAF puesto que con su trabajo, capacidad y experiencia profesional se van alcanzando los objetivos institucionales.

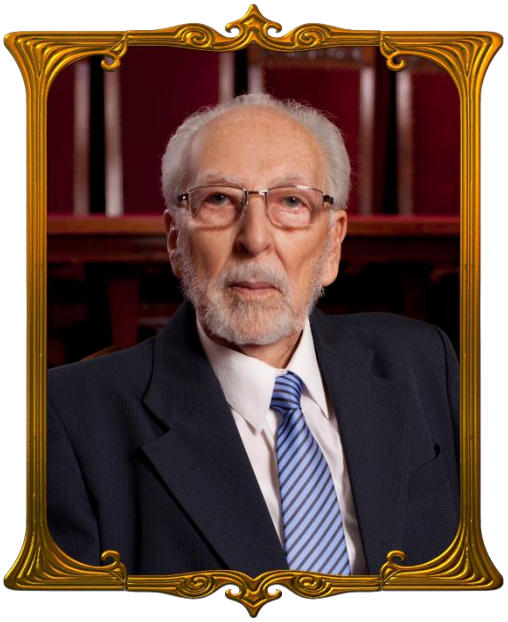
Lic. MFM. Roger Gonzalo Palacios Cuiza

DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DEL ÓRGANO JUDICIAL

DIRECTORIO
DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
DEL ÓRGANO JUDICIAL

Dr. Pastor Segundo Mamani Villca
Presidente del Tribunal Supremo de Justicia y
Presidente del Directorio (DAF)

Dr. Javier Peñafiel Bravo
Presidente del Tribunal Agroambiental y
Miembro del Directorio (DAF)



Dr. Jorge Isaac Von Borries Méndez
Decano del Tribunal Supremo de Justicia y
Miembro del Directorio (DAF)

DIRECTOR, COORDINADORA DE GESTIÓN Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL ÓRGANO JUDICIAL

SRA. FÁTIMA L. DELGADILLO SÁNCHEZ
SECRETARIA DEL DIRECTORIO
(DAF)

DIRECCION ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA
ORGANO JUDICIAL

DIRECCION ADMINISTRATIVA
Y FINANCIERA
ORGANO JUDICIAL

UNIDAD NACIONAL DE FINANZAS

La Unidad Nacional de Finanzas dependiente de la Dirección Administrativa Financiera del Órgano Judicial, ha elaborado los Estados Financieros del Órgano Judicial correspondiente a la Gestión 2017, en el Sistema de Gestión Publica Integrado SIGEP dando cumplimiento al art. 27, inciso e) de la Ley 1178 de 20 julio de 1990, art. 22 de la Ley 062 de 28 de noviembre de 2010 que aprueba la Ley del Presupuesto General del Estado para la Gestión 2011 y al Instructivo para el Cierre Presupuestario, Contable y de Tesorería de la Gestión Fiscal 2017 emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas aprobado mediante Resolución Ministerial 1136 de 17 de noviembre de 2017, cumpliendo con la presentación de los Estados Financieros en fecha 28 de febrero de 2018, es importante resaltar que emergente de la Auditoria de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros del Órgano Judicial, gestión 2017 dichos Estados Financieros son confiables.

RECURSOS PROPIOS

La recaudación del Órgano Judicial correspondiente a la gestión 2017 alcanzó a Bs616.435.565,41 (Seiscientos dieciséis millones cuatrocientos treinta y cinco mil quinientos sesenta y cinco 41/100 bolivianos), corresponde al ingreso de recursos propios, a continuación se detallan los conceptos más importantes:

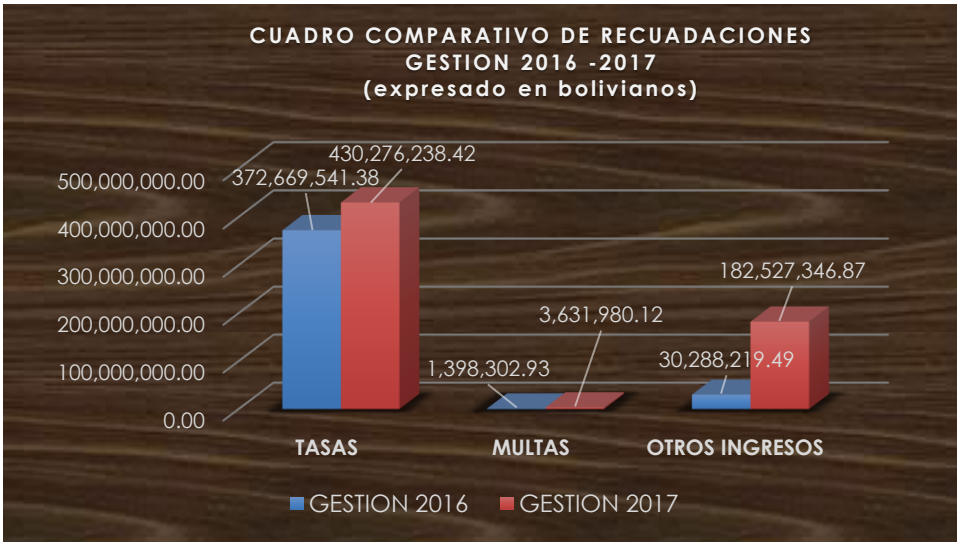
- **Arancel y Venta de valores judiciales**
  - Inscripción escrituras con cuantía de 4 por mil
  - Inscripción escrituras con cuantía de 5 por mil
  - Carpetas y formularios de Derechos Reales
  - Timbres Judiciales
- **Multas**
  - Multas procesales
- **Otros Ingresos**
  - Derechos de Computación

RECAUDACIÓN DE RECURSOS PROPIOS GLOBAL
GESTIÓN 2017
(expresado en bolivianos)

RUBRO	DETALLE	TOTAL
15100	TASAS (Valores Judiciales)	430.276.238,42
15910	MULTAS (Multas procesales)	3.631.980,12
15990	OTROS INGRESOS (Derechos de Computación)	182.527.346,87
TOTAL		**616.435.565,41**

RECAUDACION COMPARATIVO ENTRE LAS GESTIONES: 2016 vs. 2017
RECAUDACIÓN DE RECURSOS PROPIOS
DE LA GESTIÓN 2016 vs. 2017
(expresado en bolivianos)

RUBRO	DETALLE	GESTION 2016	GESTION 2017	% INCREMENTO
15100	TASAS	372.669.541,38	430.276.238,42	0,13
15910	MULTAS	1.398.302,93	3.631.980,12	0,62
15990	OTROS INGRESOS	30.288.219,49	182.527.346,87	0,83
TOTAL		**404.356.063,80**	**616.435.565,41**	**1,58**



DEPÓSITOS JUDICIALES

El Depósito Judicial comprende la guarda o custodia, administración de un Depósito Judicial, brindando confianza en el manejo de los recursos de terceros, un Depósito Judicial proviene de una Orden que realiza el Juez o la autoridad competente por conceptos de Fianza, Multas Procesales, embargo, etc, y toda actividad conexa o necesaria para el cumplimiento de esta función.

La Unidad Nacional de Finanzas administra los Depósitos Judiciales a Nivel Nacional reflejando Depósitos y Restituciones en moneda nacional y moneda extranjera de acuerdo al siguiente detalle:

Depósitos Judiciales
(Moneda Nacional - Moneda Extranjera)
del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2017

Distrito	Depósitos Judiciales Bs		Depósitos Judiciales $us	
	Total Depósitos Bs	Porcentaje	Total Depósitos $us.	Porcentaje
Chuquisaca	48.220.103,02	13,47%	1.887.218,93	6,17%
Cochabamba	50.592.139,26	14,13%	8.632.344,91	28,24%
La Paz	110.292.006,65	30,80%	4.262.119,96	13,95%
Oruro	24.549.162,13	6,86%	1.196.254,50	3,91%
Santa Cruz	63.719.795,34	17,80%	12.008.974,13	39,29%
Pando	3.826.785,05	1,07%	102.000,82	0,33%
Beni	14.925.556,85	4,17%	312.976,17	1,02%
Potosí	34.491.567,60	9,63%	1.211.801,86	3,96%
Tarija	7.248.947,41	2,02%	949.390,85	3,11%
Tribunal Supremo	200.000,00	0,06%	0,00	0,00%
Total	**358.066.063**	**100,00%**	**30.563.082**	**100,00%**

Restituciones Judiciales
(Moneda Nacional - Moneda Extranjera)
del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2017

Distrito	Restituciones Bs		Restituciones $us	
	Total Restituciones Bs.	Porcentaje	Total Restituciones $us	Porcentaje
Chuquisaca	49.269.795,32	16,08%	1.850.946,10	5,94%
Cochabamba	36.074.972,97	11,78%	6.612.037,15	21,23%
La Paz	88.304.561,33	28,83%	4.465.395,70	14,34%
Oruro	23.141.573,46	7,55%	1.678.585,18	5,39%
Santa Cruz	62.030.675,65	20,25%	13.109.161,97	42,08%
Pando	3.717.928,18	1,21%	2.836,45	0,01%
Beni	9.873.481,56	3,22%	489.353,41	1,57%
Potosí	26.552.165,88	8,67%	1.228.913,77	3,95%
Tarija	7.359.067,70	2,40%	1.712.459,55	5,50%
Tribunal Supremo	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Total	**306.324.222,05**	**100,00%**	**31.149.689,28**	**100,00%**

UNIDAD NACIONAL DE PRESUPUESTOS

La Ley Nº 856 del Presupuesto General del Estado -Gestión 2017- del 28 de noviembre de 2016, aprobó el Presupuesto para el Órgano Judicial, por un importe total de Bs796.918.064, posteriormente, mediante Resolución de Directorio Nº DAF 03/2017 de fecha 10 de febrero del 2017 se aprobó la inscripción de recursos adicionales de Saldos de Caja y Bancos con fuente 80 (Donación Externa) Organismo Financiador 515 (Agencia Suiza para el Desarrollo) por un total de Bs2.982.977 incrementando el presupuesto del Órgano Judicial a Bs799.901.041.

También en el mes de agosto de la gestión 2017 se aprobó en el sistema SIGEP la inscripción de recursos en especie de la República Popular de China por un total de Bs699.749 para el "Proyecto del Desarrollo de Herramientas Informáticas de Gestión Procesal y Centralización de Precedentes Judiciales" llegando a totalizar el presupuesto vigente del Órgano Judicial al mes de agosto del 2017 un importe de Bs800.600.790.

Posteriormente, mediante Resolución de Directorio Nº DAF 014/2017 en fecha 13 de septiembre del 2017 se aprobó la inscripción de recursos adicionales de Saldos de Caja y Bancos con fuente 80 (Donación Externa) Organismo Financiador 551 (Dinamarca) un total de Bs2.108.174 incrementando el presupuesto del Órgano Judicial a Bs802.708.964.

De la misma forma, el 13 de septiembre del 2017, se aprobó el primer reformulado al Presupuesto General del Estado (PGE) de la gestión 2017, mediante Ley N° 975, mismo que incluyó para el Órgano Judicial una incorporación adicional de recursos por Bs141.176.886 destinado a cubrir la continuidad del Plan de Inversión Pública del Órgano Judicial así como la dotación de mobiliario y equipamiento más urgente a nivel nacional así como cubrir la dotación de materiales y suministros hasta el primer trimestre de la gestión 2018, con lo cual, el presupuesto del Órgano Judicial ascendió a Bs943.885.850.

Asimismo, mediante Resolución de Directorio Nº DAF 021/2017 en fecha 21 de noviembre del 2017 se aprobó la inscripción de recursos adicionales de Saldos de Caja y Bancos con fuente 80 (Donación Externa) Organismo Financiador 528 (Agencia Española de Cooperación Internacional AECID) por un total de Bs51.381 incrementando el presupuesto del Órgano Judicial a Bs943.937.232.

Por último, se aprobó recursos adicionales para dar cumplimiento a los Decretos Supremos Nº 3161 y N° 3162 de fecha 01 de mayo del 2017 que aprobó el incremento salarial hasta el 7.0% al Sector Público aprobando su respectivo incremento salarial e incremento al presupuesto institucional del Órgano Judicial a Bs952.406.692.

En este sentido, el presupuesto del Órgano Judicial fue consolidado al 31 de diciembre del 2017 con un importe total de Bs952.406.692 (Novecientos Cincuenta y Dos Millones Cuatrocientos Seis Mil Seiscientos Noventa y Dos 00/100 Bolivianos).

ACTIVIDADES IMPORTANTES EN EL TRANSCURSO DE LA GESTIÓN 2017

Entre las actividades recurrentes que realiza la Unidad Nacional de Presupuestos, está el de coadyuvar a la ejecución del presupuesto de las unidades ejecutoras, la certificación de saldos presupuestarios, elaboración de informes de modificaciones presupuestarias, evaluación y control a la ejecución presupuestaria, como se describe a continuación:

- **CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS**

Las certificaciones presupuestarias, se realizaron de acuerdo a las solicitudes de las Unidades Nacionales que conforman la Dirección y Administrativa Financiera como también transferencias que realiza el Órgano Judicial a la Escuela de Jueces del Estado.

Actualmente la Unidad Nacional de Presupuestos, realiza el preventivo presupuestario en el sistema SIGEP, en las clases de gasto 1 (Servicios Personales), 2 (Otros Servicios Personales), 4 (Bienes y Servicios), 5(Servicios Básicos), 6(Activos Fijos), 7(Construcciones), 10(Transferencias) y 11(Otros).

Por otra parte, como información a nivel nacional en todos los Distritos y Entes que conforman la Dirección Administrativa y Financiera se llegó a procesar 18737 preventivos al 31 de diciembre del 2017 como se detalla a continuación:

PREVENTIVOS EMITIDOS A NIVEL NACIONAL
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

DA	Descripción	N° de Preventivos
1	Dirección Administrativa y Financiera	3036
2	Tribunal Supremo de Justicia	665
3	Consejo de la Magistratura	548
4	Tribunal Agroambiental	797
6	Tribunal Departamental de Justicia de Chuquisaca	1546
7	Tribunal Departamental de Justicia de La Paz	1407
8	Tribunal Departamental de Justicia de Cochabamba	1700
9	Tribunal Departamental de Justicia de Oruro	1075
10	Tribunal Departamental de Justicia de Potosí	1788
11	Tribunal Departamental de Justicia de Tarija	1573
12	Tribunal Departamental de Justicia de Santa Cruz	2571
13	Tribunal Departamental de Justicia de Beni	1247
14	Tribunal Departamental de Justicia de Pando	784
Total		**18737**

Fuente: SIGEP

- **MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS**

Al concluir la gestión 2017, la Dirección Administrativa y Financiera del Órgano Judicial aprobó 92 modificaciones presupuestarias, de las cuales 82 corresponden a Gasto Corriente y 10 a Proyectos de Inversión Pública.

Estas modificaciones fueron realizadas con el fin de reasignar los recursos presupuestarios de las diferentes Unidades Administrativas del Órgano Judicial, mediante traspasos intrainstitucionales, así como el refuerzo presupuestario a unidades que demostraron insuficiencia presupuestaria con el objetivo de cubrir requerimientos de los entes que componen el Órgano Judicial.

ANALISIS A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

- **PRESUPUESTO DE RECURSOS**

Rubro	Descripción de Grupos	Presupuesto Vigente	Ejecutado	% Ejecución
15000	TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	426.789.379,00	616.434.981,91	144,44%
18000	DONACIONES CORRIENTES	11.038.420,31	11.038.420,31	100,00%
19000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES (*)	342.156.903,00	338.315.338,19	98,88%
22000	DONACIONES DE CAPITAL	699.749,53	699.749,53	100,00%
35000	DISMINUCION Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	147.318.154,34	16.835.288,68	11,43%
39000	INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL	24.404.086,00	0,00	0,00%
Total		**952.406.692,18**	**983.323.778,62**	**103,25%**

Fuente: SIGEP

La ejecución presupuestaria de recursos, según información reportada por el Sistema de Gestión Pública "SIGEP" al 31 de diciembre de 2017, alcanzó a Bs983.323.779 equivalente al **103.25%.**

En el cuadro adjunto, se puede apreciar que la ejecución de recursos por concepto de tasas, derechos y otros ingresos ascienden a Bs616.434.982 equivalente al 144.44%; las transferencias corrientes del Tesoro General de la Nación alcanzaron a Bs338.315.338 equivalente a 98.88% demostrando de esta forma que el rubro que genera mayores niveles de ingresos al Órgano Judicial, son a través de los recursos propios de nuestra institución provenientes en su mayoría de los formularios y valorados por servicios que presta las Oficinas de Derechos a nivel nacional.

- **PRESUPUESTO DE GASTOS**

Grupo	Descripción de Grupos	Presupuesto Vigente	Ejecutado	Saldo	% Ejecución
10000	Servicios Personales	627.771.719,00	609.390.890,58	18.380.828,42	97,07%
20000	Servicios No Personales	84.879.872,35	76.160.463,93	8.719.408,42	89,73%
30000	Materiales y Suministros	51.428.851,74	48.840.818,18	2.588.033,56	94,97%
40000	Activos Reales	147.893.863,25	124.349.007,64	23.544.855,61	84,08%
60000	Servicio de la Deuda Pública y Disminución de Otros Pasivos	24.944.743,74	21.159.887,83	3.784.855,91	84,83%
70000	Transferencias	6.285.894,00	6.285.894,00	-	100,00%
80000	Impuestos, Regalías y Tasas	93.617,13	78.548,01	15.069,12	83,90%
90000	Otros Gastos	9.108.130,97	2.000.352,24	7.107.778,73	21,96%
Total		**952.406.692,18**	**888.265.862,41**	**64.140.829,77**	**93,27%**

Fuente: SIGEP

El presupuesto vigente del Órgano Judicial al 31 de diciembre de 2017, alcanzó un total de Bs952.406.692 conformado por distintos grupos de gasto cuya ejecución al 31 de diciembre de 2017, alcanzó a un **93.27 %.**

Señalar que el Grupo de Gasto 10000 (Servicios Personales), demuestra una de las asignaciones presupuestarias más elevadas alcanzó una ejecución del 97% por encontrarse al interior de este grupo toda la planilla presupuestaria del Órgano Judicial, incluyendo sus partidas colaterales y partidas de ley a favor del servidor público judicial. Respecto al Grupo de Gasto 20000 (Servicios No Personales) destinado a cubrir los servicios básicos, alquiler de inmuebles, pasajes y otro tipo de servicios alcanzó un porcentaje del 89.73%; respecto al Grupo de Gasto 30000 (Materiales y Suministros) que comprende la adquisición de artículos de escritorio y distintos materiales para el normal funcionamiento de las oficinas que conforman nuestra entidad alcanzó una ejecución del 94,97%.

Respecto al Grupo de Gasto 70000 (Transferencias) fundamentalmente corresponde a cubrir las transferencias asignadas a la Escuela de Jueces del Estado en estricto apego al Convenio Interinstitucional suscrito con la Dirección Administrativa Financiera del Órgano Judicial obteniendo un nivel de ejecución presupuestaria del 100% demostrando el cumplimiento al convenio señalado.

- **RELACION PRESUPUESTARIA ENTRE: GASTO CORRIENTE E INVERSIÓN PÚBLICA**

Grupo	Descripción de Grupos	GASTO CORRIENTE				INVERSION PUBLICA			
		Presupuesto Vigente	Ejecutado	Saldo	%	Presupuesto Vigente	Ejecutado	Saldo	%
10000	Servicios Personales	627.771.719,00	609.390.890,58	18.380.828,42	97,07%				
20000	Servicios No Personales	84.879.872,35	76.160.463,93	8.719.408,42	89,73%				
30000	Materiales y Suministros	51.428.851,74	48.840.818,18	2.588.033,56	94,97%				
40000	Activos Reales	30.460.321,25	29.417.008,83	1.043.312,42	96,57%	117.433.542,00	94.931.998,81	22.501.543,19	80,84%
60000	Servicio de la Deuda Pública y Disminución de Otros Pasivos	24.944.743,74	21.159.887,83	3.784.855,91	84,83%				
70000	Transferencias	6.285.894,00	6.285.894,00	0,00	100,00%				
80000	Impuestos, Regalías y Tasas	93.617,13	78.548,01	15.069,12	83,90%				
90000	Otros Gastos	9.108.130,97	2.000.352,24	7.107.778,73	21,96%				
Total		**834.973.150,18**	**793.333.863,58**	**41.639.286,58**	**95,01%**	**117.433.542,00**	**94.931.998,81**	**22.501.543,19**	**80,84%**

NOTA.- El Grupo de Gasto 40000 (Activos Reales) Inversión Pública se encuentra inscrita en la D.A. 01 Dirección Administrativa y Financiera

A continuación se muestra la ejecución presupuestaria de Gasto Corriente e Inversión Pública del Órgano Judicial, donde se puede apreciar que el porcentaje de Gasto Corriente alcanzó a un 95.01%, promediando todos sus Grupos de Gastos. Respecto a la ejecución presupuestaria de Inversión Pública alcanzó un 80.84%, **superando el nivel de ejecución presupuestaria alcanzado la pasada gestión**.

EJECUCION PRESUPUESTARIA POR ENTES Y DISTRITOS JUDICIALES

El cuadro que a continuación se muestra, refleja que el Tribunal Departamental de Justicia de Chuquisaca cuenta con el mayor porcentaje de ejecución del Órgano Judicial (98,94%) y los demás Distritos y Entes con una ejecución promedio superior del 97%.

DA	Abrv.	Área	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Ejecutado	Saldo	% Eje
1	DAF	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	156.088.407,00	247.263.690,29	197.407.562,69	49.856.127,60	79,84%
2	TSJ	TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA	36.613.434,00	36.551.068,54	33.556.705,43	2.994.363,11	91,81%
3	CM	CONSEJO DE LA MAGISTRATURA	32.992.792,00	35.347.027,20	33.445.038,60	1.901.988,60	94,62%
4	TA	TRIBUNAL AGROAMBIENTAL	18.386.878,00	20.027.857,74	19.694.346,74	333.511,00	98,33%
6	CHU	TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA CHUQUISACA	46.625.341,00	53.220.032,28	52.654.130,51	565.901,77	98,94%
7	LP	TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA LA PAZ	121.394.661,00	135.025.558,64	132.924.392,33	2.101.166,31	98,44%
8	CBBA	TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA COCHABAMBA	88.135.288,00	98.485.522,66	97.242.375,88	1.243.146,78	98,74%
9	OR	TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA ORURO	38.078.054,00	43.346.251,11	42.842.638,27	503.612,84	98,84%
10	PTS	TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA POTOSÍ	47.507.474,00	51.765.590,21	50.854.768,18	910.822,03	98,24%
11	TAJ	TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA TARIJA	44.084.346,00	48.392.923,83	47.521.237,98	871.685,85	98,20%
12	SC	TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA SANTA CRUZ	109.634.303,00	119.731.842,06	118.346.268,33	1.385.573,73	98,84%
13	BEN	TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA BENI	37.890.608,00	42.305.943,68	41.414.003,74	891.939,94	97,89%
14	PAN	TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA PANDO	19.486.478,00	20.943.383,94	20.362.393,73	580.990,21	97,23%
Total General			**796.918.064,00**	**952.406.692,18**	**888.265.862,41**	**64.140.829,77**	**93,27%**

Fuente: SIGEP

Por todo lo expuesto, se concluye que la ejecución presupuestaria al 31 de diciembre de 2017 alcanzó un 93,27% demostrando un nivel de ejecución optimo que muy pocas entidades del sector público obtienen estos resultados reflejando capacidad profesional y buena toma de decisiones por

parte del plantel ejecutivo y apoyo técnico de sus funcionarios operativos de la Dirección Administrativa y Financiera en favor del Órgano Judicial.

UNIDAD NACIONAL ADMINISTRATIVA

La Unidad Nacional Administrativa, en el transcurso de la gestión 2017 ha realizado actividades enmarcadas en la Ley 1178 de Administración y Control Gubernamentales con la finalidad de contribuir al logro de los objetivos institucionales de las cuales destacamos las más relevantes, de acuerdo a las Sub Unidades que conforman la misma.

SUB UNIDAD DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

La Sub Unidad de Contrataciones es la responsable de la gestión de procesos de contratación de Bienes, Obras, Servicios Generales y Servicios de Consultoría, para el logro de los objetivos de las diferentes áreas y unidades organizacionales de la Dirección Administrativa y Financiera del Órgano Judicial, con la visión de mejorar las condiciones de trabajo del área jurisdiccional así como las condiciones de acceso al Servicio de la Justicia por parte de los usuarios.

Durante la gestión, previa elaboración del Programa Anual de Contrataciones, en concordancia con el Plan Operativo Anual y Presupuesto aprobados, se han gestionado el 100% de contrataciones solicitadas de acuerdo al siguiente detalle:

PROCESOS EJECUTADOS - GESTIÓN 2017

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	N° DE PROCESOS EJECUTADOS	% DE PROCESOS EJECUTADOS	MONTOS ADJUDICADOS EN Bs.
CONTRATACIÓN MENOR	300	100,%	3.566.732,72
APOYO NACIONAL A LA PRODUCCIÓN Y EMPLEO – ANPE	94	100,%	20.832.101,61
LICITACIÓN PÚBLICA	13	100,%	81.184.774,32
CONTRATACIÓN POR EXCEPCIÓN	4	100%	381.177,00
CONTRATACIONES DIRECTAS	5	100%	1.386.845,00
TOTAL	**416**		**107.351.630,65**

Dando cumplimiento a lo que establece la normativa vigente se han adquirido bienes y contratado obras, servicios generales y servicios de consultoría, por un monto total de **Bs107.351.630,65**, a continuación se detallan los montos contratados por Unidad Solicitante:

UNIDAD SOLICITANTE	IMPORTES ADJUDICADOS EN Bs.
UNIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y PROYECTOS	75.037.881,99
UNIDAD NACIONAL DE ADMINISTRACION DE SISTEMAS INFORMÁTICOS Y COMUNICACIONES	18.364.883,05
UNIDAD NACIONAL ADMINISTRATIVA	2.475.783,29
UNIDAD NACIONAL DE FINANZAS	2.203.804,50
UNIDAD NACIONAL DE AUDITORIA INTERNA	1.815,00
UNIDAD NACIONAL DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS	35.484,00
PROYECTO COSUDE	3.413.436,80
PROYECTO DINAMARCA	5.202.043,02
PROYECTO AECID	74.867,00
IMPRENTA JUDICIAL	541.632,00
TOTALES	**107.351.630,65**

A continuación se describen las contrataciones más relevantes por Unidad Organizacional Solicitante:

Unidad Nacional de Infraestructura y Proyectos:

- Adquisición de 6 ascensores nuevos de alto tráfico para Edificio del Palacio de Justicia de Santa Cruz.
- Construcción y Supervisión del Edificio II del Tribunal Departamental de Justicia de Santa Cruz.
- Construcción y Supervisión del Edificio de Justicia de Quillacollo – Cochabamba.
- Refacción del Edificio Yanacocha para el Proyecto PAPI (Plataforma de Atención al Público e Informaciones) – La Paz.

Unidad Nacional de Administración de Sistemas Informáticos y Comunicaciones:

- Adquisición de Computadoras de Escritorio, impresoras y escaners para el Órgano Judicial.
- Adquisición de Equipos de Computación (CPUs e Impresoras) para nuevos Vocales designados en todo el país.
- Adquisición de UPS´S y Baterías.
- Adquisición de Servidores de datos y de almacenamiento.
- Cableado estructurado de voz y datos Edificio TDJ de Cochabamba y Quillacollo.
- Cableado estructurado de voz y datos Edificio TDJ de Pando.

Unidad Nacional Administrativa:

- Adquisición de muebles para el nuevo Edificio de la Dirección Administrativa y Financiera.
- Adquisición de fotocopiadoras para la DAF.
- Insumos y materiales para la Imprenta Judicial.

La Unidad Nacional Administrativa también gestionó las contrataciones de los Proyectos financiados con Recursos Externos, de los más relevantes se menciona:

Proyecto Cooperación Suiza para el Desarrollo - COSUDE:

- Contratación de Medios de Comunicación Radial y Televisiva para la difusión de cuñas y spots sobre la Conciliación Judicial.
- Consultora para Levantamiento de Línea Base sobre la percepción de la Conciliación Judicial.

Proyecto Dinamarca:

- Adquisición de Computadoras para fortalecimiento del Sistema SIREJ.
- Adquisición de Equipamiento para el Sistema de Video Grabación de Audiencias.
- Contratación del Servicio de Instalación de puntos de red para el TDJ de La Paz.

Proyecto Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo - AECID

- Consultoría por Producto para la Elaboración del Modelo de Gestión Judicial en materia Penal para el Proyecto de Modernización y Gestión de Causas Penales en Despachos Judiciales.
- Consultoría por Producto, Capacitación a Vocales y Jueces en materia Penal del Distrito de Chuquisaca, en técnicas de oralidad y dirección y manejo de Audiencias., Uniformización de criterios para la Resolución de causas y Modelos de Gestión.
- Consultoría por Producto - Consultor Informático para Desarrollar e Implementar el Modelo Biblioteca Virtual de Sentencias Constitucionales, Jurisprudencia y otros modelos de protocolos.

SUB UNIDAD DE MANEJO Y DISPOSICION DE BIENES

Por la naturaleza de la Sub Unidad de Manejo y Disposición de Bienes, las actividades desarrolladas son recurrentes, sin embargo podemos citar algunas que son de seguimiento y control al manejo de Activos Fijos y la Administración de Almacenes, realizadas con el fin de establecer acciones que permitan lograr una adecuada administración de los bienes del Órgano Judicial.

El subsistema de disposición de bienes, establece como objetivos:

- La recuperación total o parcial de la inversión.
- Evitar gastos innecesarios de almacenamiento.
- Custodia o salvaguarda.
- Evitar acumulación de bienes sin uso por tiempo indefinido y evitar la contaminación ambiental.

En ese entendido el Órgano Judicial estableció lineamientos y controles administrativos que permiten optimizar la disponibilidad, uso y conservación, el control físico-valorado tanto de los activos como la dotación de materiales y la minimización de sus costos en base a la normativa vigente para contar con información oportuna para la toma de decisiones..

Las actividades y tareas recurrentes para la administración de Activos Fijos y Almacenes, son las siguientes:

- La asignación y recepción de activos fijos por la designación o cesación de funciones.
- Elaboración de Informes.
- Desarrollo de procedimientos para subsanar observaciones de Auditoria Interna.
- Revisión de conciliaciones entre los sistemas de activos fijos ARTEMISA y el sistema contable SIGEP.
- Revisión de conciliaciones entre el sistema de almacenes PANDORA y el sistema contable SIGEP.
- Preveer recursos para la adquisición de activos fijos.
- Elaboración de informes y otras actividades inherentes al área.

Por otra parte las actividades más relevantes realizadas en el primer semestre de la presente gestión son:

SANEAMIENTO DEL DERECHO PROPIETARIO DE INMUEBLES Y PARQUE AUTOMOTOR

Emergente de la revisión de los documentos legales que acreditan el Derecho Propietario de los bienes inmuebles y Parque Automotor del Órgano Judicial, se vio la necesidad de realizar los trámites de regularización de derechos propietarios, por lo tanto a la fecha ya se viene efectuando dichos tramites en cada Ente y Distrito con el fin de que el Órgano Judicial cuente con el Derecho propietario de cada uno de los inmuebles y vehículos de su propiedad, estos trámites involucran la obtención de planos aprobados, rectificación de testimonios, rectificación de datos en folio real, obtención de exención de pagos de impuestos y otros necesarios para consolidar el derecho propietario, así como demandas de usucapión interpuestas en contra de organismos externos que realizaron la donación de vehículos al ex Consejo de la Judicatura, de los cuales no se tiene antecedente documental que permita regularizar la documentación de derecho propietario.

ADMINISTRACION DE ACTIVOS FIJOS

De la misma manera se hicieron las visitas in situ a los diferentes Distritos con el objetivo de verificar la correcta administración de los activos fijos de lo cual evidenciamos que estos no contaban con los controles necesarios para su custodia, uso y conservación de los mismos, es así que bajo la supervisión de la Coordinadora de Gestión Administrativa y Financiera se lleva a cabo el saneamiento de los activos fijos para lo cual se llevaron a cabo Talleres de Activos Fijos a objeto de establecer lineamientos y controles administrativos para el adecuado control de estos activos, como también se elaboraron Instructivos, Comunicaciones Internas, Comunicados, lo cual origino:

- El ordenado de depósitos realizando la identificación de acuerdo al estado, selección y codificación de Activos Fijos, actividad que a la fecha ya fue concluida en un 90% de los distritos, culminada dicha actividad se procedió al inicio de los procesos de Baja y/o disposición de activos fijos.
- Paralelamente se instruyó llevar a cabo el Inventario Físico de activos fijos del Órgano Judicial a objeto de contar con información referente al estado, actualización, transferencias, codificación existencia de faltantes y sobrantes, control de activos en donación y la regularización de estos en caso de ser necesario a objeto de contar con información útil, oportuna y confiable.

En atención a los reclamos recibidos por el área jurisdiccional, respecto a la falta de dotación oportuna de mobiliario la Unidad Nacional Administrativa ha asignado presupuesto a cada Distrito conforme necesidades de los mismos para la adquisición de mobiliario tanto para vocalías de nueva creación como también para juzgados de capital como provincias a efectos de garantizar que todo servidor judicial cuente con los recursos e instrumentos necesarios para el normal desenvolvimiento de sus actividades.

En cuanto a los siniestros ocurridos en la entidad esta cuenta con el seguro contra todo riesgo realizando el seguimiento constante a la atención de reclamos presentados a la Compañía Aseguradora por siniestros ocurridos en los bienes del Órgano Judicial a nivel Nacional.

Por lo mencionado líneas arriba, la Sub Unidad de Manejo y Disposición viene realizando la administración de activos fijos como almacenes conforme normativa vigente y en base a los objetivos de la entidad.

EDITORIAL JUDICIAL

La Editorial Judicial ha cumplido con el 100% de la producción de valorados, que fue debidamente autorizada y que son distribuidos a nivel nacional a todo el Órgano Judicial y otros formularios administrativos, que cada gestión se incrementan en un 10% aproximadamente, para este cometido se aplicó políticas que permiten incrementar la producción con el personal asignado y la

maquinaria existente, haciendo que se trabaje en dos turnos de ocho horas continuas en la prensa Moe y en la guillotina en horario normal de esta manera optimizar el uso de la maquinaria.

También resaltar que la producción registrada hasta la fecha ha sido optima gracias a que las maquinas no sufrieron ningún siniestro.

MAQUINAS

En cuanto a las máquinas de la Imprenta Judicial, informar que en el mes de noviembre se realizó el mantenimiento anual de las prensas OFFSET MOE y GTO, a cargo de la empresa Importadora Alemana HEIDELBERG, el mantenimiento de las maquinas duro una semana, en la cual se cambiaron las piezas que anteriormente se habían detectado como desgastadas o en mal estado, también se realizó una limpieza profunda y detallada a fin de detectar posibles nuevas fallas o algún cambio de repuestos que sean necesarios.

PRODUCCION TOTAL GENERAL

De acuerdo al siguiente cuadro de la Editorial Judicial se advierte que se cumplió con todos los requerimientos principalmente de valorados, es así que la producción de **enero a diciembre del 2017** alcanzó un global de **4.756.000** unidades, de esta manera se contribuyó a la recaudación de recursos propios para el Órgano Judicial por un monto global de **Bs57.507.000**, como se muestra a continuación:

CUADRO DE PRODUCCIÓN TOTAL - GESTIÓN 2017

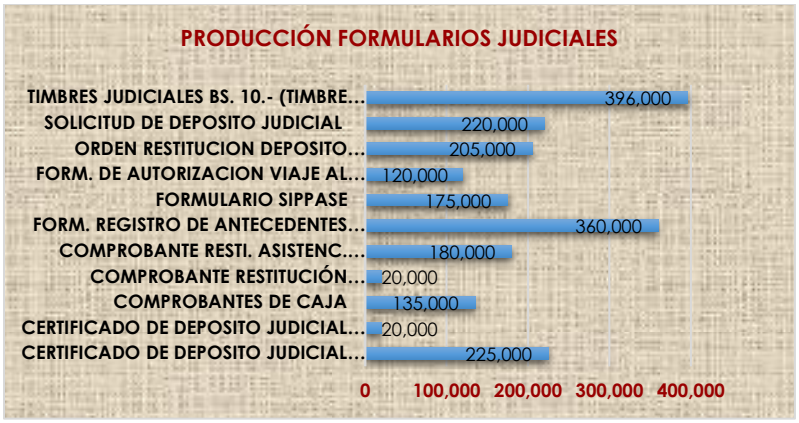
FORMULARIOS JUDICIALES 2017	TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL EN BOLIVIANOS
CERTIFICADO DE DEPOSITO JUDICIAL S/V	225.000	0	0
CERTIFICADO DE DEPÓSITO JUDICIAL Bs. 10.-	20.000	10	200.000
COMPROBANTES DE CAJA	135.000	2	270.000
COMPROBANTE RESTITUCIÓN DEPOSITO JUDICIAL	20.000	0	0
COMPROBANTE RESTI. ASISTENC. FAMILIAR	180.000	0	0
FORM. REGISTRO DE ANTECEDENTES PENALES	360.000	50	18.000.000
FORMULARIO SIPPASE	175.000	35	6.125.000
FORM. DE AUTORIZACION VIAJE AL EXTERIOR	120.000	20	2.400.000
ORDEN RESTITUCION DEPOSITO JUDICIAL	205.000	0	0
SOLICITUD DE DEPOSITO JUDICIAL	220.000	0	0
TIMBRES JUDICIALES BS. 10.- (TIMBRE UNICO DDRR)	396.000	10	3.960.000
TOTAL FORMULARIOS JUDICIALES	**2.056.000**		**30.955.000**

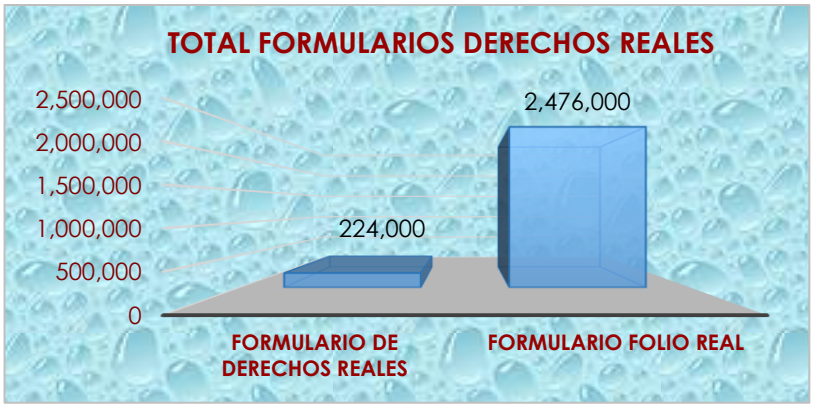
FORMULARIOS DERECHOS REALES 2017	TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL EN BOLIVIANOS
FORMULARIO DE DERECHOS REALES	224.000	8	1.792.000
FORMULARIO FOLIO REAL	2.476.000	10	24.760.000
TOTAL FORMULARIOS DERECHOS REALES	**2.700.000**		**26.552.000**
	TOTAL PRODUCCION ANUAL		**TOTAL GENERADO EN BS.**
TOTAL ANUAL GENERAL	**4.756.000**		**57.507.000**

Al margen de lo expuesto en el cuadro anterior, también se realizan formularios administrativos y membretados para el Tribunal Supremo de Justicia y la DAF del Órgano Judicial existiendo un incremento año tras año de un 10% en la producción de estos formularios administrativos.

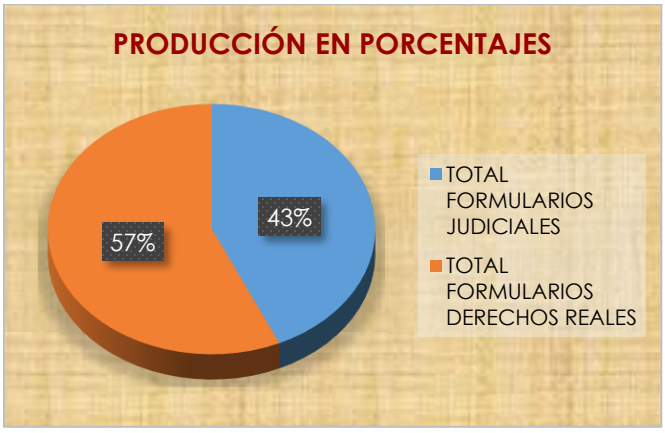
PRODUCCION Y ABASTECIMIENTO AL ALMACEN DE VALORES

La producción mensual de formularios valorados fue cubierta exitosamente al 100% de acuerdo a requerimientos solicitados por la Unidad de Finanzas, el abastecimiento al Almacén de Valores es continuo y se realizan las entregas paulatinamente a lo largo del plazo establecido a fin de evitar demoras en las entregas a los distritos, los cuadros que a continuación se muestran presentan las cantidades totales producidas en toda la gestión 2017 de los diferentes Formularios Judiciales y Formularios de Derechos Reales.





Cuadro de los porcentajes de Formularios Judiciales y Formularios de Derechos Reales.



ATB
TNU

UNIDAD NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

La Unidad Nacional de Recursos Humanos ejerciendo una de sus atribuciones establecidas en el Reglamento Específico del Sistema de Organización Administrativa del Órgano Judicial y procedimientos internos establecidos, procedió a efectuar gestiones ante el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas a efectos de lograr la aprobación a la modificación de la Estructura Organizacional del Órgano Judicial, en cumplimiento a normas como la Ley Nº 929 y Ley Nº 974, como también al análisis de las necesidades de creación de ítems y supresión o re funcionalización de los mismos, lográndose contar con una nueva planilla presupuestaria aprobada mediante Resolución Ministerial Nº 1315 del 27 de diciembre del 2017, bajo el siguiente el detalle:

MODIFICACIONES A LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL ÓRGANO JUDICIAL		
ENTIDAD	**ELIMINACIÓN DE ITEMS**	**CREACIÓN DE ITEMS Y/O REFUNCIONALIZACIÓN**
TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA	9 ITEMS DE MAGISTRADOS SUPLENTES	4 ITEMS PARA LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA EN APLICACIÓN A LA LEY 974: • 1 RESPONSABLE • 2 PROFESIONALES • 1 TECNICO
TRIBUNAL AGROAMBIENTAL	15 ITEMS EN APLICACIÓN A LA LEY 929: • 2 MAGISTRADOS , • 2 LETRADOS , • 4 DELEGADOS ASISTENTES, • 2 ABOGADOS DE DESPACHO, • 2 SECRETARIOS ABOGADOS, • 3 CHOFERES	18 ITEMS PARA LOS 6 JUZGADOS AGROAMBIENTALES EN LOCALIDADES: • 6 JUECES DE PARTIDO , • 6 SECRETARIOS Y • 6 NOTIFICADORES
TRIBUNALES DEPARTAMENTALES DE JUSTICIA	NINGUNA	36 ITEMS PARA APOYO JUDICIAL EN LOS DISTRITOS: • 9 SECRETARIOS, • 18 AUXILIARES Y • 9 OFICIALES DE DILIGENCIAS

CONSEJO DE LA MAGISTRATURA	8 ITEMS EN APLICACIÓN DE LA LEY 929: • 2 CONSEJEROS , • 2 ASISTENTES CONSEJEROS, • 2 CHOFERES MENSAJEROS Y • 2 AUXILIARES	REFUNCIONALIZACIÓN DE ITEMS EN EL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA PARA DOTAR CON 3 FUNCIONARIOS A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE DERECHOS REALES CON LA FINALIDAD DE FORTALECER SU FUNCIONAMIENTO.
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	NINGUNA	7 ITEMS PARA LA IMPRENTA JUDICIAL DEL ÓRGANO JUDICIAL: • 1 ENCARGADO, • 1 COORDINADOR DE COMPOSICION, • 4 TECNICOS • 1 AUXILIAR

Respecto a la optimización de recursos por efecto de la aplicación de la Ley N° 929, se obtuvo un total de Bs6.336.452,05 anuales, importe que puede ser erogado en la creación de alrededor de 22 juzgados públicos como ejemplo.

ITEMS CREADOS PARA LA GESTIÓN 2018

GESTIÓN	RESOLUCIÓN MINISTERIAL	DETALLE DE ITEMS CREADOS	CANTIDAD DE ITEMS	COSTO TOTAL
2018	1315	36 items de apoyo judicial para salas especializadas	36	1.611.036,00
2018	1315	6 juzgados agroambientales	18	1.723.896,00
2018	1315	Unidad Transparencia Institucional TSJ	4	443.244,00
2018	1315	Imprenta Judicial	7	407.880,00
		TOTAL	**65**	**4.186.056,00**

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

En cumplimiento a la normativa en actual vigencia, la Dirección Administrativa y Financiera del Órgano Judicial a través de la Unidad Nacional de Recursos Humanos, llevo a cabo el proceso de Evaluación del Desempeño correspondiente a la gestión 2017, aplicada a los servidores púbicos bajo su dependencia comprendidos en la Categoría Ejecutivo y Operativo (Jefes, Responsables, Encargados, Profesionales, Técnicos y Auxiliares) de las Unidades Nacionales, Departamentales, Unidades de Enlace del Tribunal Supremo de Justicia, Tribunal Agroambiental y Consejo de la Magistratura, habiendo obtenido un resultado de **439 servidoras y/o servidores públicos evaluados.**

Mediante este proceso se verificó el grado de cumplimiento del Plan Operativo Anual Individual, en relación al logro de los objetivos, funciones y resultados asignados al puesto de trabajo, este mecanismo para el registro y referencia de la productividad de las y los servidores de la DAF del Órgano Judicial no comprendidos en la Carrera Administrativa.

Los siguientes gráficos muestran la distribución y comparación de los resultados en cantidad y porcentajes de las calificaciones obtenidas a nivel nacional (DAF Nacional, Unidades de Enlace y Oficinas Departamentales).

Como puede verificarse, se tiene que el 17% del personal se encuentra con una calificación de "excelente", el 62% con una calificación "buena", el 20% "suficiente" y solamente un 1% con calificación "en observación"; resultados que de acuerdo a la doctrina en materia de administración de recursos humanos se considera un resultado óptimo a nivel general de la entidad.

DOTACIÓN DE PERSONAL (Reclutamiento y selección)

Transparentar el proceso de dotación de personal provisional en la Dirección Administrativa y Financiera del Órgano Judicial es un compromiso inalienable como forma de reclutamiento de profesionales adecuados al perfil requerido para los diferentes cargos acéfalos existentes, a tal efecto, durante la gestión 2017 se emitió 6 Convocatorias Públicas para ello se dio una amplia difusión, tanto en la página web, así como en periódicos de circulación nacional, habiendo alcanzado la incorporación a 21 cargos convocados de 1.061 postulantes.

La depuración y valoración de las postulaciones, se realizó objetivamente, considerándose la formación académica, especialidad y experiencia de trabajo de los postulantes. Dicho proceso de selección culminó con la designación de los nuevos funcionarios, previo cumplimiento de los requisitos exigidos.

CONVOCATORIAS GESTIÒN 2017

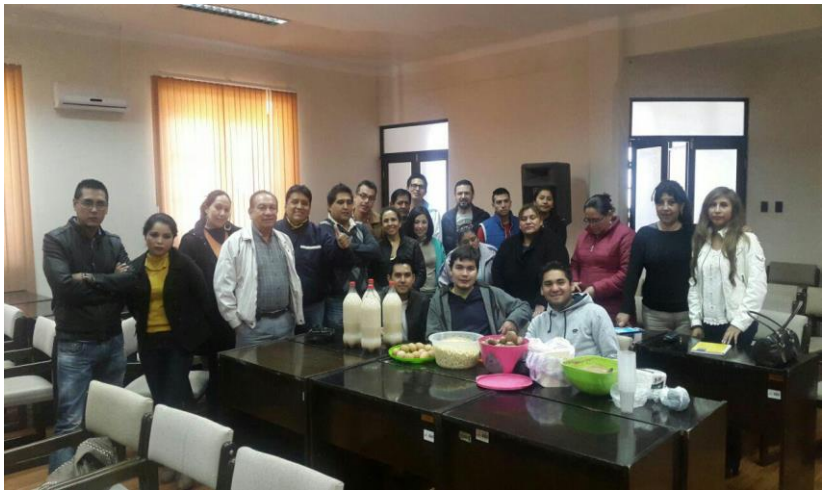
Nº	OFICINA DEPARTAMENTAL	NÙMERO CONVOCATORIA	NÚMERO DE CARGOS CONVOCADOS	CANTIDAD DE POSTULANTES
1	COCHABAMBA	001/2017	5	24
2	COCHABAMBA	002/2017	2	12
3	LA PAZ	003/2017	7	737
4	COCHABAMBA	004/2017	5	283
5	LA PAZ	005/2017	1	2
6	SANTA CRUZ	006/2017	1	3
TOTALES		**4**	**21**	**1061**

CAPACITACION PRODUCTIVA

Con el proposito de la mejora constante del desempeño de los servidores, en aplicacion del Subsistema de Capacitacion Productiva de la Norma Básica del Sistema de Administracion de Personal, aprobado mediante Decreto Supremo Nº 26115, conforme al art. 34, se realizó el proceso de capacitación productiva en las Unidades Nacionales, Oficinas Departamentales y Unidades de

Enlace de la Dirección Administrativa y Financiera del Organo Judicial, proceso cumplido de acuerdo al proceso de ejecucion de Capacitacion de la Gestión 2017, con los siguientes resultados:

CURSO	PORCENTAJE DE PARTICIPACION	OBSERVACIONES
EVENTOS DICTADOS POR EL CENCAP (CENTRO DE CAPACITACION PRODUCTIVA DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL TADO)	40 %	Porcentaje de participación a nivel nacional, eventos en los que participan servidores de diferentes áreas.
OTROS EVENTOS DICTADOS POR INSTITUCIONES Y CONSULTORAS PRIVADAS.	21%	Porcentaje de participación solamente de las Unidades Nacionales en el área informática, y jurídica.
MODULOS QUECHUA INICIAL Y BASICO	70 %	Evento realizado a nivel Nacional , que se llevó a cabo en Coordinación con la Escuela de Gestión Pública, mediante el auspicio del vice Ministerio de Culturas, como exigencia para optar un cargo en el sector público.



Clausura del Evento de Capacitación de quechua, para los funcionarios (Representación ajtapy), en coordinación con el Viceministerio de Culturas, Escuela de Gestión Pública y la Dirección Administrativa y Financiera del Órgano Judicial.

SEGURO SOCIAL A LARGO PLAZO

Conforme a los pagos realizados de deudas reales y la anulación de deudas presuntas heredadas del extinto Poder Judicial y las entidades que lo conformaban; al 31 de diciembre de 2017 no existen obligaciones pendientes por concepto de deudas ante las Administradoras de Fondo de Pensiones AFP Previsión y AFP Futuro de Bolivia.

El presente cuadro demuestra la anulación de deudas heredadas del Poder Judicial con las AFP´s

SEGURO SOCIAL A CORTO PLAZO

Respecto a lo referido con los trámites administrativos con nuestro Ente Gestor de Salud, se informa que en la gestión 2017 a través de la solicitud de devolución de importes por concepto de Subsidios por Incapacidad Temporal de las gestiones 2015, 2016 y 2017se pudo efectuar una recuperacion de un total de Bs. 2.816.103,37.

MATERIA IMPOSITIVA

De la misma manera, la Unidad Nacional de Recursos Humanos de la Dirección Administrativa y Financiera del Órgano Judicial, ha implementado un proceso de cierre y conclusión de los Procesos Sumarios Contravencionales instaurados por el Servicio de Impuestos Nacionales en contra de las entidades que conformaban el extinto Poder Judicial, obteniendo como resultado los siguientes datos:

PAGOS REALIZADOS A IMPUESTOS NACIONALES					
N°	**Institución**	**Monto Cancelado expresado en Bs.**	**Periodo de la Deuda**	**Motivo**	**Estado**
1	Consejo de la Judicatura de Potosí	9.981	Periodos ENERO A SEPTIEMBRE/2011	Deuda generada por el incumplimiento en la presentación de la información de libro de compras y ventas IVA, del NIT 1010969026 Consejo de la Judicatura de Potosí	Sin deuda, pendiente del auto de conclusión del Proceso.
2	Consejo de la Judicatura de Potosí	6.694	Periodo JULIO/ 2013	Deuda generada por no otorgar toda la documentación requerida por un proceso de fiscalización NIT 1010969026 Consejo de la Judicatura de Potosí	
3	Consejo de la Judicatura de Pando	10.060	Periodos de Abril a Diciembre de la gestión 2010	Deuda generada por pago incumplimiento en la presentación de la información de libro de compras y ventas IVA, del NIT 1028945028 Consejo de la Judicatura de Pando	
4	Consejo de la Judicatura de Beni	30.177	Periodos de enero a diciembre 2011	Deuda generada por pago incumplimiento en la presentación de la información de libro de compras y ventas IVA, del NIT 120145024 Consejo de la Judicatura de Beni	
TOTAL		**56.912,00**			

Son 5 las entidades de las cuales se ha procedido con el pago total de las multas heredadas del extinto Poder Judicial, las mismas que han sido originadas por distintas contravenciones a la Normativa Tributaria.

Para el 2018 se pretende realizar el pago y la conclusión de procesos sumarios contravencionales en las siguientes Instituciones:

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	DENOMINACIÓN DE LA RAZÓN SOCIAL	PROBLEMAS IDENTIFICADOS
123187020	Corte Superior de Justicia de La Paz	Se pudo advertir que existen omisiones de presentación de Deberes Formales y retraso en la presentación
121855025	Corte Superior de Justicia de Cochabamba	El distrito de Cochabamba cuenta con 6 procesos sumarios contravencionales
1010969026	Consejo de la Judicatura de Potosí	2 Procesos Sumarios Contravencionales
120145024	Consejo de la Judicatura de Beni	2 Procesos Sumarios Contravencionales
		Incumplimiento a deberes formales
1028945028	Consejo de la Judicatura de Pando	1 Proceso Sumario Contravencional

		Observación por presunto incumplimiento a deberes formales
163460027	Consejo de la Judicatura de La Paz	Se pudo advertir que existen omisiones de presentación de Deberes Formales, retraso en la presentación de obligaciones formales y 11 procesos sumarios contravencionales.
1029087020	Consejo de la Judicatura de Chuquisaca	2 Procesos sumarios contravencionales por omisión de presentación de deberes formales.
1011577029	Consejo de la Judicatura de Tarija	2 Procesos sumarios contravencionales por omisión de presentación de deberes formales.
164022020	Consejo de la Judicatura de Oruro	8 Procesos sumarios contravencionales por omisión de deberes formales
124631023	Consejo de la Judicatura de Santa Cruz	5 Procesos sumarios contravencionales por omisión de presentación de deberes formales.
190754021	Órgano Judicial DAF	Posibles contravenciones incurridas. Conciliación del pago de importes retenidos

Como se puede apreciar son 10 los casos que quedan pendientes para culminar el proceso de conclusión y cierres de NIT del extinto Poder Judicial.

SUB UNIDAD DE PLANILLAS

De acuerdo al reporte de la Sub Unidad de Planillas de la Unidad de Recursos Humanos, se tiene la siguiente cantidad de planillas de pago de haberes procesadas durante la gestión 2017:

UNIDAD NACIONAL DE ASESORIA JURIDICA

A efectos de responder las solicitudes de apoyo legal, provenientes del Directorio, el Director General, de las Jefaturas Nacionales y de las Oficinas de los nueve Departamentos de la DAF, se realizaron las siguientes acciones judiciales y administrativas, así como el Asesoramiento Legal en Procesos de Contratación de Bienes y Servicios de la DAF del Órgano Judicial.
Como actividades de la gestión fiscal 2017 se tiene:

Informes Legales	888
Resoluciones Administrativas	338
Resoluciones de Directorio	28
Contratos de Bienes y Servicios	228
Notas	821
Instructivos de Poder	53
Otros contratos y Convenios	120

PROCESOS JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS

Los funcionarios de esta jefatura realizaron el patrocinio y seguimiento correspondiente a todos los procesos Judiciales con contenido patrimonial, que se ventilan en todo el territorio Nacional, de acuerdo al siguiente detalle general:

TIPO DE PROCESO	NACIONAL	DISTRITOS
Procesos Penales	3	35
Procesos Ejecutivos Sociales y Coactivos Sociales	3	6
Procesos Contenciosos Administrativos	2	
Procesos ante el SIN y Autoridad de Impugnación Tributaria.	9	5
Procesos en Materia Civil	2	
Procesos Coactivos Fiscales	98	
Acciones de Amparo Constitucional	2	
Procesos Voluntarios	3	5
TOTAL	**172**	

ALGUNOS PROCESOS DE RELEVANCIA

PROCESOS PENALES

En el Distrito Judicial de Tarija, destacamos dos procesos penales, que sigue la DAF del Órgano Judicial, contra Sofía Segovia Vda. de Reyes, por la comisión del delito de peculado y otros, que cuenta con Sentencia condenatoria imponiendo la pena de 8 años de condena y caso SOFIA II, por los mismos delitos donde también se obtuvo Sentencia. **En ejecución de Sentencia se pretende recuperar un daño económico de al menos Bs500.000,00** (Quinientos Mil Bolivianos).

Proceso Penal en contra de Jenny Suarez Villavicencio, se obtuvo sentencia condenatoria por Peculado e Incumplimiento de Deberes, **en ejecución de Sentencia se pretende recuperar un monto de Sus139.258,12** (Ciento Treinta y Nueve Mil Doscientos Cincuenta y Ocho 12/100 Dólares Americanos).

PROCESOS EJECUTIVOS SOCIALES

Entre muchos procesos se logró anular la Nota de Débito N° 9904732 dentro de proceso por **Bs4.202,50** (Cuatro Mil Doscientos Dos 50/100 Bolivianos).

En resumen se logró cerrar la mayoría de los procesos Ejecutivos y Coactivos Sociales, de más de 20 proceso abiertos a la gestión 2012 y 1 proceso vigente a la fecha y uno nuevo notificado un día antes de la vacación judicial 2017.

PROCESOS COACTIVOS FISCALES

Se tiene una importante recuperación de daño económico **que alcanza a la fecha a más de Bs1.000.000,00 (Un Millón de Bolivianos).**

Juzgado de Trabajo y S.S. Coactivo, Administrativo y Tributario	Partes del Procesos DAF /C	Deuda total generada Del Dictamen	Deuda Recuperada	Deuda por Recuperar	N° de Coactivados que Cancelaron
Juzgado Primero	(4) Coactivados Rodolfo Mérida Rendón y Otros	Bs. 4.789,92	Bs. 3.572.1	Bs. 1.217,82	3 de 4
Juzgado Primero	(1) Coactivado Sandra Velásquez Dabdoub	Bs. 498,00 BS. 607,00		Bs. 498,00 Bs. 607,00	0 de 1
Juzgado Segundo	(50)Coactivados María Inés Leytón de la Quintana y Otros	Bs. 162.773,87	Bs.126.271,87	Bs. 36.505	34 de 50
Juzgado Segundo	(4) Coactivados María Inés Leytón de la Quintana y Otros	Bs. 12.516,63	Bs. 9.108,79	Bs. 3.407,84	3 de 4
Juzgado Tercero	(33)Coactivados María Yamile Hayes Michel y Otros	Bs. 1.160.359	Bs. 948.012	Bs. 212.347	24 de 33
Juzgado Tercero	(1) Coactivado Juan Carlos Salazar Blanco	Bs. 10.444,00		10.444,00	0 de 1
Juzgado Tercero	(5) Coactivados Pedro Eduardo Armando Cardozo Saravia y Otros	Bs. 13.559,17	Bs. 10.528,15	Bs. 3.031,02	4 de 5
TOTAL GENERAL	**98 COACTIVADOS**	**1.365.547,59 Total**	**1.097.492,82 Recuperado**	**257.610,77**	**68 de 98**

Es lo que se puede informar en resumen de algunas actividades importantes de esta Jefatura Nacional de Asesoría Legal, desarrolladas en la gestión 2017.

La anhelada conclusión del Palacio de Justicia, fue asumida por el joven y revolucionario dignatario de Estado, Teniente Coronel Gualberto Villarroel, quien hizo la entrega oficial del mismo como justo homenaje a la efeméride departamental de Chuquisaca, un histórico 25 de mayo de 1945.

Casa Judicial San Ignacio de Moxos

CASA DE JUSTICIA DE YACU

EDIFICIO JUDICIAL
El Alto
ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA
ORGANO JUDICIAL

EDIFICIO JUDICIAL DE SACABA

UNIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y PROYECTOS

PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA

En el presente informe se detallan los proyectos y las actividades en las cuales interviene la Unidad Nacional de Infraestructura y Proyectos de la DAF del Órgano Judicial, en lo que corresponde a Inversión Pública.

A continuación, se desarrolla los avances logrados durante la gestión 2017, en los siguientes puntos:

ESTUDIOS DE DISEÑO TÉCNICO DE PREINVERSIÓN EDTP CONCLUIDOS Y EN PROCESO DE ELABORACIÓN, GESTIÓN 2017

Los Estudios de Diseño Técnico de Preinversión concluidos en la gestión 2017, son los siguientes:

N°	ESTUDIOS CONCLUIDOS
1	Construcción Edificio de Justicia Quillacollo
2	Construcción Edificio II Tribunal Departamental de Justicia Santa Cruz
3	Construcción Edificio Anexo B Tribunal Departamental de Justicia La Paz

Por otra parte, en el siguiente cuadro se muestra los Estudios de Diseño Técnico de Preinversión que se encuentran en proceso de elaboración.

N°	ESTUDIOS EN PROCESO DE ELABORACION AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
1	Refacción y Ampliación Casa de Justicia de Montero
2	Ampliación del Tribunal Departamental de Justicia de Cochabamba
3	Construcción Casa de Justicia Huanuni
4	Construcción Casa de Justicia San Lorenzo
5	Construcción Centro Archivístico Tiquipaya

PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DEL ÓRGANO JUDICIAL, GESTIÓN 2017

El Presupuesto de Inversión Pública de la gestión 2017 del Órgano Judicial alcanzó a la suma de Bs117.433.542; de este monto al 31 de diciembre de la gestión 2017, se ha logrado ejecutar la suma de Bs94.931.998,81; representando una ejecución presupuestaria del 80,84%.

En el siguiente cuadro se detalla la ejecución presupuestaria de los proyectos de inversión pública del Órgano Judicial, al 31 de diciembre de la gestión 2017.

EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

N°	NOMBRE DEL PROYECTO	PRESUPUESTO VIGENTE	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL 31 DE DICIEMBRE	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
1	Const. Edificio Palacio de Justicia de El Alto	7.292.427,00	5.300.213,69	72,68
2	Const. Edificio Judicial Bermejo	12.795.745,00	12.731.740,49	99,50
3	Ampl. Edificio Judicial T.D.J Beni	5.421.047,00	4.762.414,99	87,85
4	Const. Casa de Justicia Villa Tunari	1.860.232,00	1.757.936,84	94,50
5	Const. Edificio Judicial San Ignacio de Moxos	631.470,00	631.469,34	100,00
6	Const. Edificio Judicial Llallagua	8.137.862,00	7.398.250,55	90,91
7	Const. Edificio Judicial Camiri	108.000,00	19.680,00	18,22
8	Const. Edificio Anexo B Tribunal Departamental de Justicia La Paz	2.837.000,00	147.962,17	5,22
9	Const. Edificio Administrativo y de Derechos Reales (Zona Miraflores) La Paz	6.865.015,00	4.866.419,75	70,89
10	Implem. Sisitema de Calefacción para el Edificio Palacio de Justicia de El Alto	271.533,00	271.497,60	99,99
11	Const. Edificio del Tribunal Agroambiental	12.796.648,00	11.898.428,35	92,98
12	Const. Edificio Administrativo del Órgano Judicial (DAF Nacional)	12.330.119,00	11.742.587,89	95,23
13	Ampl. 4to Piso Tribunal Departamental de Justicia de Chuquisaca	5.712.362,00	5.712.344,16	100,00
14	Const. Edificio II del Tribunal Departamental de Justicia Santa Cruz	5.383.166,00	3.728.404,93	69,26
15	Const. Edificio de Justicia Quillacollo	4.583.754,00	150.000,00	3,27
16	Const. Edificio Anexo B del Tribunal Departamental de Oruro	11.220.000,00	7.740.327,00	68,99
17	Ampl. del Tribunal Departamental de Justicia de Cochabamba	149.000,00	33.000,00	22,15
18	Implem. de Nuevo Sistema de Aire Acondicionado para el T.D.J de Santa Cruz	100.000,00	94.900,00	94,90
19	Mej. del Sist. de Drenaje Sanitario y Pluvial del T.D.J. Chuquisaca	50.000,00	0,00	0,00
20	Mej. del Sistema Eléctrico para el T.D.J. de Tarija	35.000,00	0,00	0,00
21	Mej. del Sistema Eléctrico y la Red de Voz y Datos del T.D.J. Cochabamba	50.000,00	0,00	0,00
22	Implem. Nuevo Sist. Eléctrico y Red de Voz y Datos para el Edif. Prinicipal T.D.J. Potosí	457.650,00	0,00	0,00
23	Const. Casa Judicial Villazón	6.785.647,00	6.575.434,90	96,90
24	Const. Casa Judicial Puerto Rico	451.944,00	437.268,06	96,75

N°	NOMBRE DEL PROYECTO	PRESUPUESTO VIGENTE	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL 31 DE DICIEMBRE	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
25	Const. Casa de Justicia Colquechaca	4.900.531,00	3.252.025,79	66,36
26	Const. Casa de Justicia Entre Ríos	5.718.063,00	5.237.502,87	91,60
27	Const. Casa de Justicia Mizque	412.327,00	412.324,44	100,00
28	Const. Centro Archivístico Tiquipaya	9.000,00	0,00	0,00
29	Refac. y Ampliación Casa de Justicia Montero	68.000,00	29.865,00	43,92
TOTAL		**117.433.542,00**	**94.931.998,81**	**80,84**

PROYECTOS CONCLUIDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

En el transcurso de la gestión 2017 se ha logrado concluir con Acta de Recepción Definitiva 9 proyectos, que se detallan a continuación:

N°	NOMBRE DEL PROYECTO	COSTO DEL PROYECTO Bs.
1	Const. Casa de Justicia Villa Tunari	18.172.290,41
2	Implem. Sistema de Calefacción para el Edificio Palacio de Justicia de El Alto	9.041.527,42
3	Const. Edificio del Tribunal Agroambiental	24.586.372,37
4	Const. Edificio Administrativo del Órgano Judicial (DAF Nacional)	25.404.293,66
5	Ampl. 4to Piso Tribunal Departamental de Justicia de Chuquisaca	13.112.266,09
6	Const. Casa Judicial Villazón	22.190.084,02
7	Const. Casa Judicial Puerto Rico	4.987.218,15
8	Const. Casa de Justicia Entre Ríos	10.054.585,78
9	Const. Casa de Justicia Mizque	2.918.418,54

CONTRUCCIÓN CASA DE JUSTICIA VILLA TUNARI

IMPLEMENTACIÓN SISTEMA DE CALEFACCIÓN PARA EL EDIFICIO PALACIO DE JUSTICIA DE EL ALTO

CONSTRUCCIÓN EDIFICIO TRIBUNAL AGROAMBIENTAL

CONSTRUCCIÓN EDIFICIO ADMINISTRATIVO DEL ÓRGANO JUDICIAL (D.A.F. NACIONAL)

AMPLIACIÓN 4to. PISO TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE CHUQUISACA

CONSTRUCCIÓN CASA JUDICIAL VILLAZÓN

CONSTRUCCIÓN CASA JUDICIAL VILLAZÓN

CONSTRUCCIÓN CASA JUDICIAL VILLAZÓN

CONSTRUCCIÓN CASA JUDICIAL PUERTO RICO

CONSTRUCCIÓN CASA JUDICIAL PUERTO RICO

CONSTRUCCIÓN CASA DE JUSTICIA ENTRE RÍOS

CONSTRUCCIÓN CASA DE JUSTICIA ENTRE RÍOS

CONSTRUCCIÓN CASA DE JUSTICIA ENTRE RÍOS

CONSTRUCCIÓN CASA DE JUSTICIA ENTRE RÍOS

CONSTRUCCIÓN CASA DE JUSTICIA MIZQUE

CONSTRUCCIÓN CASA DE JUSTICIA MIZQUE

PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA EN EJECUCIÓN GESTIÓN 2017

A continuación, se detallan los proyectos que se encuentran en ejecución al 31 de diciembre de 2017.

N°	NOMBRE DEL PROYECTO	% EJECUCIÓN FÍSICA
1	Const. Edificio Judicial Bermejo	95%
2	Ampl. Edificio Judicial T.D.J Beni	90%
3	Const. Edificio Judicial Llallagua	92%
4	Const. Edificio Administrativo y de Derechos Reales (Zona Miraflores) La Paz	100%
5	Const. Edificio II del Tribunal Departamental de Justicia Santa Cruz	3%
6	Const. Edificio de Justicia Quillacollo	0%
7	Const. Edificio Anexo B del Tribunal Departamental de Oruro	33%
8	Const. Casa de Justicia Colquechaca	64%

CONSTRUCCIÓN EDIFICIO JUDICIAL BERMEJO

AMPLIACIÓN EDIFICIO JUDICIAL TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA BENI

AMPLIACIÓN EDIFICIO JUDICIAL TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA BENI

CONSTRUCCIÓN EDIFICIO JUDICIAL LLALLAGUA

CONSTRUCCIÓN EDIFICIO ADMINISTRATIVO Y DE DERECHOS REALES (ZONA MIRAFLORES)

CONSTRUCCIÓN ANEXO B TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE ORURO

CONSTRUCCIÓN CASA DE JUSTICIA COLQUECHACA

Antecedentes

En cumplimiento al Decreto Supremo 0181 en su art. 167 y en conformidad a las actividades institucionales que deben ser realizadas para la Conservación, Salvaguarda y Preservación del Patrimonio de la Institución; se fueron desarrollando varios proyectos de Mantenimiento y Reparación de Inmuebles, que permitirá mejorar el servicio de la administración de justicia contribuyendo de esta forma a la convivencia pacífica entre bolivianos.

Objetivos Específicos

- Informar sobre el seguimiento a las obras de mantenimiento y refacción ejecutadas a nivel nacional y en cada uno de los Distritos Judiciales.
- Informar sobre el seguimiento a las actividades administrativas durante las gestión 2017.

SUB UNIDAD DE OBRAS CIVILES Y MANTENIMIENTO

En los nueve Distritos Judiciales del país del Órgano Judicial, a través de la Dirección Administrativa y Financiera se efectuó mantenimientos a las Casas y Edificios Judiciales para evitar deterioros, posibilitando un adecuado desarrollo de las funciones al interior de estas infraestructuras.

El mantenimiento recurrente y correctivo de las infraestructuras del Órgano Judicial, reviste mucha importancia al momento de evitar daños mayores en las casas y edificios judiciales; por lo que en cada Departamento existe una gran demanda para cubrir las necesidades de mantenimiento.

Las políticas de austeridad aplicadas por la Dirección Administrativa y Financiera del Órgano Judicial, a partir del mes de junio de 2016, que establecían la priorización de gastos en Recursos Humanos sobre los mobiliarios e infraestructura; generó que el presupuesto de mantenimiento y refacción no pueda ser incrementado, a pesar de la gran cantidad de proyectos existentes en todo el país; afectando incluso el presupuesto de la gestión 2017.

Proyectos de Mantenimiento y Refacción ejecutados por la DAF Nacional

La sub unidad de Obras Civiles elabora, coordina y planifica los proyectos de mantenimiento y refacción; así también realiza el seguimiento a la ejecución de las obras con presupuesto mayor a Bs.50.000,00.-, tanto en los predios como en las Casas y Edificios del Órgano Judicial.

Las obras de Mantenimiento y Refacción ejecutadas en la gestión 2017, bajo la responsabilidad de la sub unidad de Obras Civiles, fueron:

Proyectos de Mantenimiento y Refacción ejecutados por la D. A. F. Nacional durante la gestión 2017

PROYECTOS DE MANTENIMIENTO (PRESUPUESTO REFORMULADO)					
Distrito	Detalle de los Proyectos de Mantenimiento	Monto Actualizado	Monto Ejecutado	Fecha Orden de Proceder	Fecha de Conclusión
COCHABAMBA	**TOTAL EJECUTADO EN EL DISTRITO DE COCHABAMBA**		**499.658,58**		
	Mantenimiento y Reparación Fachada Edificio Principal Tribunal Departamental de Justicia Cochabamba	367.430,20	367.430,20	09 - nov - 2017	18 - dic - 2017
	Mantenimiento y Reparación Casa Judicial de Punata	132.228,38	132.228,38	10 - nov - 2017	15 - dic - 2017
SANTA CRUZ	**TOTAL EJECUTADO EN EL DISTRITO DE SANTA CRUZ**		**537.358,72**		
	Mantenimiento y Mejoramiento de Cubierta en la Casa Judicial de San Ignacio	245.701,53	245.701,53	04 - dic - 2017	29 - dic - 2017
	Refuncionalización y Mantenimiento de la Casa Judicial de Warnes	114.033,54	114.033,54	14 - nov - 2017	08 - dic - 2017

	Mantenimiento y Pintado General Casa Judicial de Comarapa	177.623,65	177.623,65	06 - dic - 2017	29 - dic - 2017
PANDO	**TOTAL EJECUTADO EN EL DISTRITO DE PANDO**		**350.827,22**		
	Mantenimiento y Remodelación del Salón Rojo del Edificio del Tribunal Departamental de Justicia Pando	122.747,40	68.275,25	06 - dic - 2017	01 - ene - 2018
	Impermeabilización Cubierta de Hormigón Armado del Sector Terraza y Primer Piso del Edificio del Tribunal Departamental de Justicia Pando	102.854,13	102.854,13	16 - nov - 2017	26 - dic - 2017
	Mantenimiento Preventivo Correctivo del Sistema Eléctrico del Edificio del Tribunal Departamental de Justicia de Pando, Niveles Sótano, P. B., Mz., Primero y Tercero.	64.197,84	64.197,84	20 - nov - 2017	06 - dic - 2017
	Servicio de Mantenimiento Preventivo del Sistema de Aire Acondicionado - Ductos, Fail, Coil, Difusor, Ventilador y Extractor del Edificio del Tribunal Departamental de Justicia de Pando	115.500,00	115.500,00	14 - nov - 2017	29 - dic - 2017
POTOSI	**TOTAL EJECUTADO EN EL DISTRITO DE POTOSI**		**1.532.847,26**		
	Refacción Edificio Tribunal Departamental de Justicia Potosí de Av. Sevilla Esq. Av. Villazón	467.107,36	467.107,36	30 - oct - 2017	29 - dic - 2017
	Refacción Casa de Justicia Cotagaita	156.657,53	156.657,53	08 - nov - 2017	27 - dic - 2017
	Refacción Casa de Justicia Uncía	77.870,12	77.870,12	06 - nov - 2017	26 - dic - 2017
	Refacción Casa de Justicia Uyuni	422.161,07	422.161,07	30 - oct - 2017	29 - dic - 2017
	Refacción Casa de Justicia Sacaca	74.382,11	74.382,11	13 - nov - 2017	18 - dic - 2017
	Refacción Casa Judicial de Puna	137.727,75	137.727,75	03 - nov - 2017	27 - dic - 2017
	Refacción Edificio del Tribunal Departamental de Justicia Potosí de Pasaje Boulevard y Calle Hoyos	196.967,34	196.941,32	07 - nov - 2017	27 - dic - 2017
ORURO	**TOTAL EJECUTADO EN EL DISTRITO DE ORURO**		**261.576,93**		
	Refacción de Ambientes Casa de Justicia Salinas García Mendoza	83.350,07	83.350,07	13 - nov - 2017	12 - dic - 2017
	Mantenimiento del Sistema Hidrosanitario del Inmueble Calle Ayacucho	69.100,69	69.100,69	09 - nov - 2017	04 - dic - 2017
	Mantenimiento del Edificio del Tribunal Departamental de Justicia Oruro	109.126,17	109.126,17	06 - nov - 2017	09 - dic - 2017
LA PAZ	**TOTAL EJECUTADO EN EL DISTRITO DE LA PAZ**		**516.961,20**		
	Mejoramiento Cubierta Casa de Justicia Coroico	83.982,47	83.982,47	08 - nov - 2017	01 - dic - 2017
	Mejoramiento Cubierta Casa de Justicia Apolo	120.004,95	120.004,95	06 - nov - 2017	05 - dic - 2017
	Instalación de Tanque Elevado y Tanque Cisterna - Casa de Justicia Caranavi	118.989,00	88.265,96	13 - nov - 2017	11 - ene - 2018
	Refacción de Fachada Exterior Casa de Justicia Pucarani	109.986,80	109.986,80	10 - nov - 2017	04 - dic - 2017
	Refacción Y Mantenimiento General de la Casa de Justicia de Sica Sica	114.721,02	114.721,02	10 - nov - 2017	08 - dic - 2017
CHUQUISACA	**TOTAL EJECUTADO EN EL DISTRITO DE CHUQUISACA**		**132.808,09**		
	Mejoramiento y Refuncionalización Archivo Central D.A.F. y Caseta Policial	33.581,96	33.581,96	15 - dic - 2017	22 - dic - 2017
	Refacción y Mantenimiento Exteriores Inmueble Ex Derechos Reales	49.518,81	49.518,81	14 - dic - 2017	24 - dic - 2017
	Refacción Dirección Nacional de Derechos Reales	49.707,32	49.707,32	06 - dic - 2017	20 - dic - 2017
TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO A NIVEL NACIONAL EN PROYECTOS DE MANTENIMIENTO:			**3.832.038,00**		

DISEÑO ARQUITECTÓNICO
Tabla Resumen de Proyectos Concluidos la gestión 2017

N°	PROYECTO A DISEÑO FINAL	CONSULTORIAS POR PRODUCTO	COSTO DEL PROYECTO (DISEÑO) Bs.	PLAZO DE EJECUCIÓN	ESTADO DE ELABORACIÓN

					(PROYECTO)	
01	"Refacción de ambientes para implementación plataforma de atención al público e informaciones (papi) en el edificio Yanacocha - La Paz"	• NINGUNO	CONSTRUCCIÓN **COSTO TOTAL**	**Bs.** 546.031,65 **Bs.** 546.031,65	76 D.C.	100 % y ejecutado
02	Construcción Edificio II Tribunal Departamental de Justicia de Santa Cruz	• Estudio de Suelos (2015 • Diseño Arquitectónico • Diseño Sistema Eléctrico • Climatización • Diseño Red de Voz y Datos	CONSTRUCCIÓN SUPERVISION **COSTO TOTAL**	**Bs.**22´549.027,61 **Bs.**1´578.431,93 **Bs.24´127.459,54**	776 D.C	100 % y en ejecución
03	Construcción Edificio Judicial de Quillacollo (CBBA)	• Estudio de Suelos • Levantamiento Topográfico • Diseño Sistema Eléctrico • Climatización • Diseño Red de Voz y Datos	CONSTRUCCIÓN SUPERVISIÓN **COSTO TOTAL**	**Bs.**39´903.114,46 **Bs.** 2´793.218,01 **Bs.**42´696.332,47	1075 D.C	100 % y en ejecución
04	Construcción Edificio Anexo B del Tribunal Departamental de Justicia de La Paz (modificado)	• Estudio de Suelos (año 2014) • Diseño Estructural • Diseño Sistema Eléctrico • Diseño Sistemas Especiales • Diseño Red de Voz y Datos • Climatización	CONSTRUCCIONES SUPERVISION **COSTO TOTAL**	**Bs.**32´629.109,35 **Bs.**2´284.037,65 **Bs.34´913.147,00**	754 D.C.	100 %

Tabla Resumen de Proyectos Iniciados en la Gestión 2017

N°	PROYECTO A DISEÑO FINAL	CONSULTORIAS POR PRODUCTO	ESTADO DE ELABORACIÓN
01	Refacción y Ampliación Casa De Justicia Montero	• Estudio de suelos • Estudios no destructivos	30 %
02	Ampliación edificio Tribunal Departamental de Justicia de Cochabamba	• Estudio de suelos • Estudios no destructivos	**50 %**
03	Construcción Edificio Judicial de Camiri (SCZ)	• Estudio de suelos	**30 %**
04	Casa de justicia de SAN LORENZO	• levantamiento Topográfico • Estudio de suelos	**50 %**
05	Casa de justicia de HUANUNI	• levantamiento Topográfico • Estudio de suelos	**50 %**

Tabla Resumen apoyo en la elaboración de proyectos de mantenimiento en la Gestión 2017

N°	PROYECTO DE MANTENIMIENTO	CONSULTORIAS POR PRODUCTO	COSTO DEL PROYECTO (DISEÑO)		PLAZO DE EJECUCIÓN (PROYECTO)	ESTADO DE ELABORACIÓN
01	Refacción y mantenimiento cubierta de la Gaceta Judicial & Refacción y Pintado de Las Oficinas De La Dirección de Derechos Reales del Consejo De La Magistratura	• NINGUNO	CONSTRUCCIÓN **COSTO TOTAL**	**Bs.** 21.955.00 **Bs.** 21.955.00	44 D.C.	100 % y ejecutado
02	Refacción y Mantenimiento Ambientes Del Consejo De La Magistratura	• NINGUNO	CONSTRUCCIÓN **COSTO TOTAL**	**Bs.** 31.447.25 **Bs.** 31.447.25	25 D.C.	100 % y ejecutado
03	Ampliación y Refacción de la	• NINGUNO	CONSTRUCCIÓN	**Bs.** 11.488.90	14 D.C.	100 % y

	Plataforma de Atención al Usuario Externo en el Edificio Del Tribunal Supremo De Justicia		**COSTO TOTAL**	**Bs.** 11.488.90		ejecutado
04	Implementación de cámara gesell en el Tribunal Departamental de Justicia de Chuquisaca	• NINGUNO	CONSTRUCCIÓN **COSTO TOTAL**	**Bs.** 257.868.79 **Bs.** 257.868.79	46 D.C.	100 %
05	Mantenimiento edificio del Tribunal Departamental de Justicia de Oruro	• NINGUNO	CONSTRUCCIÓN **COSTO TOTAL**	**Bs.** 18658.63	19 D.C.	100 %
06	Mantenimiento Juzgados del edificio de la calle Ayacucho en la ciudad de Oruro	• NINGUNO	CONSTRUCCIÓN **COSTO TOTAL**	**Bs.** 15018.88	27 D.C.	100 %
07	Refacción de cubierta en casa de Justicia de Sabaya	• NINGUNO	CONSTRUCCIÓN **COSTO TOTAL**	**Bs.** 13260.46	15 D.C.	100 %
08	Mantenimiento de oficinas en el municipio de Huachacalla	• NINGUNO	CONSTRUCCIÓN **COSTO TOTAL**	**Bs.** 9316.52	17 D.C.	100 %

DESCRIPCIÓN DE LOS PROYECTOS A DISEÑO FINAL

REFACCIÓN DE AMBIENTES PARA IMPLEMENTACIÓN PLATAFORMA DE ATENCIÓN AL PÚBLICO E INFORMACIONES (PAPI) EN EL EDIFICIO YANACOCHA - LA PAZ"

La Implementación de la plataforma de atención al público e informaciones (papi) se encuentra ubicada en el patio del edificio Yanacocha, la intervención que se ha realizado en este patio es la cubierta total de este espacio, dando lugar a la nueva P.A.P.I. Plataforma de Atención al Público e informaciones, consta de un jefe de plataforma 1° ventanillas de atención 2 ventanillas de venta de valores 1 ventanilla de informaciones y entrega de valores y una sala de espera.

CONSTRUCCIÓN EDIFICIO II TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE SANTA CRUZ

El Edificio II Del Tribunal Departamental De Justicia De Santa Cruz, está situado en una parcela propia, en una zona central de la ciudad de Santa Cruz, la infraestructura está concebida en 4 plantas donde se puede advertir un sótano que albergara los aparcamientos, archivos de la institución, cuartos de instalaciones hidrosanitarias – eléctricas y baterías de baños que están distribuidas a partir del patio de maniobras considerado funcionalmente como un elemento distribuidor, la planta baja está diseñada a partir de un ingreso principal que conecta de manera directa a los dos tipos de circulación que permiten estructurar de manera clara la funcionalidad del equipamiento determinando y delimitando los tipos de uso público y técnico, los espacios abiertos como son los patios están estratégicamente ubicados para coadyuvar en el acondicionamiento del edificio (ventilación e iluminación natural) pero también responder a una de las exigencias normativas del municipio con respecto a las colindancias. Este nivel alberga la plataforma de atención al usuario externo, la sub central de notificaciones, información y seguridad como ambientes de acceso público; en el sector técnico se puede advertir la sala de sistemas, almacén, depósito de infraestructura, portería y ambientes de servicio, las dos plantas superiores vinculadas al hall principal a través de una escalera principal y dos ascensores están diseñadas de manera específica para el funcionamiento de los juzgados y oficinas de conciliadores además de ambientes de apoyo específico y técnico para los funcionarios de la institución.

CONSTRUCCIÓN EDIFICIO JUDICIAL DE QUILLACOLLO (CBBA)

La generación del volumen se dio principalmente por la forma del terreno (regular entre avenidas) donde se generó la forma partiendo de un espacio central curvo - elipse como eje principal de diseño y organizador del proyecto del cual se realizó la división modular de las plantas con un eje central de la composición simétrica a partir del ingreso principal. Se trata de dos volúmenes trabajados en su interior, diferenciándose por su escala y función e integrándose por forma y textura.

En el volumen principal se incorpora un plano ondulado envolvente que le da dinamismo a la forma y nos da el preámbulo del espacio interior contrastante entre líneas ortogonales y líneas curvas.

El zócalo se muestra con textura sólida y aberturas lineales en los dos sentidos de la que se desprende un pórtico que marca el ingreso principal a la infraestructura. De ahí se identifica las funciones del edificio y sus plantas diferenciando lo solido de lo transparente, las plataformas de los juzgados y los interiores de los exteriores.

Se genera un atrio de ingreso que servirá como punto de transición entre las plataformas, los juzgados y las salas de audiencia que son el final de su circuito.

El conector principal esta diferenciado claramente en el conjunto, siendo este cuerpo una prolongación del zócalo del edificio con una secuencia de planos llenos y vacíos, en la parte posterior del terreno se propone un área exterior destinada a parqueos de funcionarios, además de dar las condiciones de acondicionamiento natural al interior del edificio.

Al exterior y con un volumen salido del zócalo del edificio se disponen las salas de audiencia ubicadas ahí precisamente para dar mayor privacidad a las audiencias y que estas no alteren el funcionamiento del resto del edificio.

Ingresando al edificio y de manera acogedora, nos encontramos con un hall a manera de pozo de luz que permite visualizar todas las plantas, generando de esta manera un reconocimiento de todos los nivele, donde alberga todos los juzgados.

CONSTRUCCIÓN EDIFICIO ANEXO B DEL TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE LA PAZ

Diseño aprobado a fines del año 2017 después de varias intervenciones en cantidad de niveles como en función por características morfológicas del terreno y la normativa municipal, nos limitaron en el diseño y en el cumplimiento de los requerimientos solicitados, apaciguando la presión de espacios en la ciudad de La Paz.

El proyecto consiste en un edificio que consta de sub sótano, semisótano, planta baja y 9 niveles, con una superficie construida de 6.254,74 m2. La infraestructura construida permitirá el funcionamiento de 19 Juzgados Civiles, 12 Conciliadores, Cámara Gesell y la implementación de Servicios Judiciales: Servicios Comunes, Central de Notificaciones, Plataforma de Atención al Público e Informaciones y otros servicios complementarios.

Contenidos en un edificio moderno con características de integración entre el edificio antiguo Palacio de justicias y los edificios modernos del entorno.

FICHA TECNICA (1)

PROYECTO:	**IMPLEMENTACION PLATAFORMA DE ATENCION AL USUARIO EXTERNO (PAUE) EN EL EDIFICIO YANACOCHA LA PAZ**		
UBICACIÓN:	DEPARTAMENTO DE LA PAZ, CIUDAD DE LA PAZ, ENTRE CALLES INGAVI esq. YANACOCHA.		
SUP. A INTERVENIR:	175.70 m2		
SUP. PREDIO 1 PLANTA:	651.51 m2		
COSTO CONSTRUCCIÓN:	Bs. 415.180,47		
COSTO SUPERVISIÓN:	Bs. 29.062.63		
TIEMPO DE EJECUCIÓN:	66 DÍAS CALENDARIO		
DESCRIPCIÓN GENERAL:	**NIVEL**	**ESPACIOS**	**CANT.**
	PLANTA BAJA	JEFE DE PLATAFORMA	1
		VENTANILLAS DE ATENCION	10
		VENTANILLAS DE VENTA DE VALORES	2
		VENTANILLAS DE INFORMACION Y ENTREGA DE TRAMITES	1
		AREA DE ESPERA PARA EL USUARIO	1
VISTA GENERAL:			
PROY. ELABORADO POR:	UNIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y PROYECTOS		

FICHA TECNICA (2)

PROYECTO:	**CONSTRUCCIÓN EDIFICIO II DEL TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE JUSTICIA DE SANTA CRUZ**		
UBICACIÓN:	DEPARTAMENTO DE SANTA CRUZ, CIUDAD DE SANTA CRUZ DE LA SIERRA, ZONA CENTRAL, SOBRE CALLE LA PAZ, ENTRE CALLES WARNES Y ÑUFLO DE CHAVEZ.		
SUP. TERRENO:	1.456,98 m2		
SUP. CONSTRUIDA:	4.394,50 m2		
COSTO CONSTRUCCIÓN:	Bs. 22´549.027,61		
COSTO SUPERVISIÓN:	Bs. 1´578.431,93		
TIEMPO DE EJECUCIÓN:	776 DÍAS CALENDARIO		
DESCRIPCIÓN GENERAL:	**NIVEL**	**AMBIENTE**	**CANT.**
	PLANTA SOTANO	PARQUEO PARA VEHICULOS OFICIALES	18
		SERVICIOS	1
		ARCHIVO	1
	PLANTA BAJA	PLATAFORMA DE ATENCIÓN AL USUARIO EXTERNO	11
		SUB-CENTRAL DE NOTIFICACIONES	1
		SALA DE SISTEMAS	1
		AREA DE APOYO	1
		SERVICIOS	1
		PORTERÍA	1
	PLANTA 1er. PISO	JUZGADO PÚBLICO EN MATERIA CIVIL	6
		CONCILIADOR DE JUZGADO	4
		AREA DE APOYO	1
		SERVICIOS	1
	PLANTA 2do. PISO	JUZGADO PÚBLICO EN MATERIA CIVIL	6
		CONCILIADOR DE JUZGADO	4
		AREA DE APOYO	1
		SERVICIOS	1
VISTA GENERAL:			
PROY. ELABORADO POR:	UNIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y PROYECTOS CONSULTORÍAS ESPECIALIZADAS		

FICHA TECNICA (3)

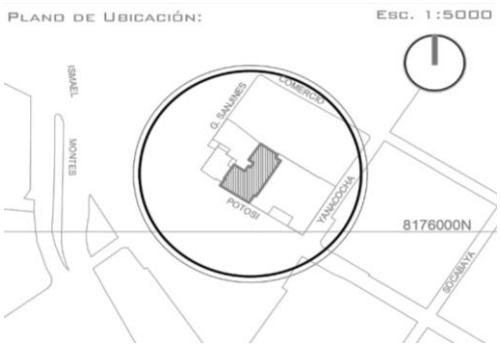
PROYECTO:	**CONSTRUCCIÓN EDIFICIO DE JUSTICIA QUILLACOLLO COCHABAMBA**		
	DEPARTAMENTO: COCHABAMBA		
	PROVINCIA: QUILLACOLLO		
	ZONA: SANTO DOMINGO		
	DISTRITO: 4		
	DIRECCION: INTERSECCIÓN DE LAS AVENIDAS 14 DE SEPTIEMBRE Y GERMAN BUSCH		
SUPERFICIE DE TERRENO	**3,701.80 m2**		
PROBLEMATICA:	Las inadecuadas condiciones de infraestructura dificulta la prestación del servicio de justicia a la sociedad en el Asiento Judicial de Quillacollo. Esta situación se debe principalmente a la precaria e insuficiente infraestructura propia para el funcionamiento de Juzgados, Tribunales, Derechos Reales y Servicios Judiciales.		
OBJETIVOS:	**OBJETIVOS GENERALES**		
	Contribuir a mejorar la calidad de atención y las condiciones de acceso al servicio de justicia ordinaria a la población del Asiento Judicial de Quillacollo.		
	OBJETIVOS ESPECIFICOS		
	Contar con infraestructura adecuada, que permita el buen funcionamiento de juzgados, tribunales de sentencia, conciliadores, Derechos Reales y Servicios Judiciales en el Asiento Judicial de Quillacollo.		
SITUACION CON EL PROYECTO:	**SIN PROYECTO**	**CON PROYECTO**	
	18 Juzgados/Tribunales de Sentencia	**25** juzgados/Tribunales de Sentencia	
	3 Conciliadores	**4** Conciliadores	
	6 Ventanillas de Derechos Reales	**10** Ventanillas de Derechos Reales	
	1 Ventanilla de Servicios Comunes	**10** Ventanillas de Atención al Público e Informaciones y Central de Notificaciones	
	18 Juzgados/Tribunales de Sentencia	**1** Cámara Gesell y equipo multidisciplinario.	
	3 Conciliadores	**1** Archivos en general	
	6 Ventanillas de Derechos Reales	**1** Archivos Derechos Reales	
	1 Ventanilla de Servicios Comunes	**1** Salón Auditorio para 156 personas	
DETALLE SUPERFICIE CONSTRUIDA POR PLANTA:	**DETALLE**	**SUP.**	**PORCENTAJE**
	SUP. PLANTA SEMISOTANO	1663.48 m2	19.06 %
	SUP. PLANTA BAJA	1894.76 m2	21.70 %
	SUP. PLANTA 1er. PISO	1277.83 m2	14.63 %
	SUP. PLANTA 2do. PISO	1277.83 m2	14.63 %
	SUP. PLANTA 3er. PISO	1277.83 m2	14.63 %
	SUP. PLANTA 4to. PISO	1277.83 m2	14.63 %
	SUP. PLANTA Terraza	62.01 m2	0.72 %
	SUP. TOTAL CONSTRUIDO	**8731.57 m2**	**100.00 %**
SUP. TOTAL CONSTRUIDA:	**8731.57 m2**		
COSTO INVERSION:	**N°**	**DETALLE**	**COSTO (Bs.)**
	1	COSTO DE INFRAESTRUCTURA	**39´903.114,46**
	2	COSTO DE SUPERVISIÓN	**2´793.218,01**
		COSTO TOTAL DE INVERSIÓN	**42´696.332,47**
TIEMPO DE EJECUCIÓN:	**1075 DÍAS CALENDARIO (2 AÑOS 11 MES 15 DIAS)**		
DESCRIPCIÓN GENERAL:	**NIVEL**	**AMBIENTE**	**CANT.**
	PLANTA SOTANO	PARQUEO VEHICULOS OFICIALES	26
		ARCHIVOS GENERALES	1
		ARCHIVOS DDRR	1
		DEPOSITO DE ACTIVOS	1
		DEPOSITO DE EVIDENCIAS	1
		CARCELETAS	4
		TRANSFORMADOR Y GENERADOR	1
		SERVICIOS	1
		TANQUE CISTERNA	1
	PLANTA BAJA	SALA DE AUDIENCIA CAP. 48 PERSONAS	2
		P.A.P.I. VENTANILLAS	10

		DDRR VENTANILLAS	10
		CENTRAL DE NOTIFICACION	1
		INFORMATICA	1
		SERVIDORES	1
		ARCHIVO DDRR	1
		REGISTRADOR	1
		BATERIA DE BAÑO PUBLICO Y FUNCIONARIOS	1
		SERVICIOS	1
	PLANTA	JUZGADOS	8
	1er. PISO	CONCILIADORES	4
		SALA DE AUDIENCIA CAP. 21 PERSONAS	2
		BATERIA DE BAÑO PUBLICO Y FUNCIONARIOS	1
		SERVICIOS	1
	PLANTA	TRIBUNALES DE SENTENCIA	3
	2do. PISO	JUECES TECNICOS	9
		JUZGADOS	3
		SALA CAP. 21 PERSONAS	3
		BATERIA DE BAÑO PUBLICO Y FUNCIONARIOS	1
		SERVICIOS	1
	PLANTA	JUZGADOS	7
	3er. PISO	CAMARA GESELL	1
		TRABAJOR SOCIAL	1
		PISCOLOGO	1
		BATERIA DE BAÑO PUBLICO Y FUNCIONARIOS	1
		SERVICIOS	1
	PLANTA	JUZGADOS	4
	4to. PISO	AUDITORIO CAP. 156 PERSONAS	1
		BATERIA DE BAÑO PUBLICO Y FUNCIONARIOS	1
		SERVICIOS	1
	PLANTA TERRAZA	TANQUE DE AGUA	1

VISTA GENERAL:

PROY. ELABORADO POR: UNIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA Y PROYECTOS

FICHA TECNICA (4)

NOMBRE DEL PROYECTO	**CONSTRUCCION EDIFICIO ANEXO B TRIBUNAL DEPARTAMNETAL DE JUSTICIA DE LA PAZ**	
UBICACIÓN GEOGRAFICA	**País:** Bolivia	
	Departamento: La Paz	
	Provincia: Pedro Domingo Murillo	
	Municipio: La Paz	
	Ciudad: Nuestra Señora de La Paz	
AREA DE INTERVENCION		
USO ACTUAL DEL INMUEBLE	Parqueo de vehículos oficiales y carceletas	
JUSTIFICACION DEL PROYECTO	Las inadecuadas condiciones de infraestructura dificulta la prestación del servicio de justicia a la población. Esta situación se debe principalmente al déficit de infraestructura propia que tiene su origen en la creación de nuevos juzgados emergentes de la sobrecarga procesal y la implementación de nueva normativa jurídica que establece la creación de nuevos juzgados y la implementación de Servicios Judiciales de atención al público. Las limitaciones de infraestructura se manifiestan en hacinamiento, incomodidad e improvisación de ambientes para el funcionamiento de juzgados y servicios judiciales, generando descontento en la población beneficiaria del servicio.	
OBJETIVO GENERAL	Mejorar la prestación del servicio de justicia ordinaria a la población litigante que acude al Tribunal Departamental de Justicia de La Paz.	
OBJETIVOS ESPECIFICOS	Contar con infraestructura adecuada, que permita el buen funcionamiento de juzgados, conciliadores, Cámara Gesell y servicios judiciales: Servicios Comunes, Central de Notificaciones y Plataforma de Atención al Público e Informaciones.	
MODULOS DE INTERVENCION	· 1.- Módulo OBRAS PRELIMINARES · 2.- Módulo MOVIMIENTO DE TIERRAS · 3.- Módulo OBRA GRUESA · 4.- Módulo INSTALACIONES ELÉCTRICAS · 5.- Módulo INSTALACIONES HIDROSANITARIAS · 6.- Módulo OBRA FINA · 7.- Módulo Red de Voz y Datos · 8.- Módulo Calefacción · 9.- Módulo OBRAS EXTERIORES · 10.- Módulo OBRAS COMPLEMENTARIAS · 11.- Modulo EQUIPAMIENTO	
ESPACIOS POR PLANTAS	**NIVEL**	**DESCRIPCION DE COMPONENTES**
	SUB SOTANO 2	v ARCHIVOS v CARCELETA MUJERES v COCINA v GENERADOR v TRANSFORMADOR v SALA MDF-IDF-RAC v TABLEROS DE CONTROL v CONECTOR VERTICAL PUBLICO v CONECTOR VERTICAL TECNICO v SANITARIOS
	SEMISOTANO 1	v ARCHIVOS v CARCELETA VARONES v TANQUE Y EQUIPO DE BOMBEO v CONECTOR VERTICAL PUBLICO v CONECTOR VERTICAL

	TECNICO v SANITARIOS
PLANTA 1	v INGRESO PRINCIPAL Y ATRIO v P.A.P.I. 1 v INGRESO CARCELETAS Y REGRISTRO v RETIROS EXTERIORES v CONECTOR VERTICAL PUBLICO v CONECTOR VERTICAL TECNICO v SALIDA DE EMERGENCIA v SANITARIOS
PLANTA 2	v P.A.P.I. 2 v SALA DE AUDIENCIAS 1 v CONECTOR VERTICAL PUBLICO v CONECTOR VERTICAL TECNICO v CONECTOR ARTUCULADOR HORIZONTAL v SANITARIOS
PLANTA 3	v CENTRAL DE NOTIFICACIONES v SERVICIOS COMUNES v VENTANILLAS DEPOSITOS JUDICIALES v SALA DE AUDIENCIAS 2 v CONECTOR VERTICAL PUBLICO v CONECTOR VERTICAL TECNICO v SANITARIOS
PLANTA 4	v JUZGADOS 3 v CONCILIADORES 2 v CONECTOR VERTICAL PUBLICO v CONECTOR VERTICAL TECNICO v SANITARIOS
PLANTA 5	v JUZGADOS 3 v CONCILIADORES 2 v CONECTOR VERTICAL PUBLICO v CONECTOR VERTICAL TECNICO v SANITARIOS
PLANTA 6	v JUZGADOS 2 v CONCILIADORES 1 v TRABAJO SOCIAL v PSICOLOGO v CAMARA GESELL v CONECTOR VERTICAL PUBLICO v CONECTOR VERTICAL TECNICO v SANITARIOS
PLANTA 7	v JUZGADOS 3 v CONCILIADORES 1 v CONECTOR VERTICAL PUBLICO v CONECTOR VERTICAL TECNICO v SANITARIOS

	PLANTA 8	v JUZGADOS 3 v CONCILIADORES 1 v CONECTOR VERTICAL PUBLICO v CONECTOR VERTICAL TECNICO v SANITARIOS
	PLANTA 9	v JUZGADOS 3 v CONCILIADORES 1 v CONECTOR VERTICAL PUBLICO v CONECTOR VERTICAL TECNICO v SANITARIOS
	PLANTA 10	v JUZGADOS 2 v CONCILIADORES 1 v CONECTOR VERTICAL PUBLICO v CONECTOR VERTICAL TECNICO v SANITARIOS
	TERRAZA	v TERRAZA v SALA DE MAQUINAS
SUPERFICIES	Superficie del Terreno	715.30 m2.
	Superficie de Construcción	5762.90 m2.
TIEMPO DE EJECUCION	**754** días calendario.	
COSTO TOTAL DE INVERSION	Construcción:	**Bs.** 32.629.109,35
	Supervisión:	**Bs.** 2.284.037,65
	TOTAL:	
		Bs. 34.913.147,00
PERSPECTIVA DEL PROYECTO		

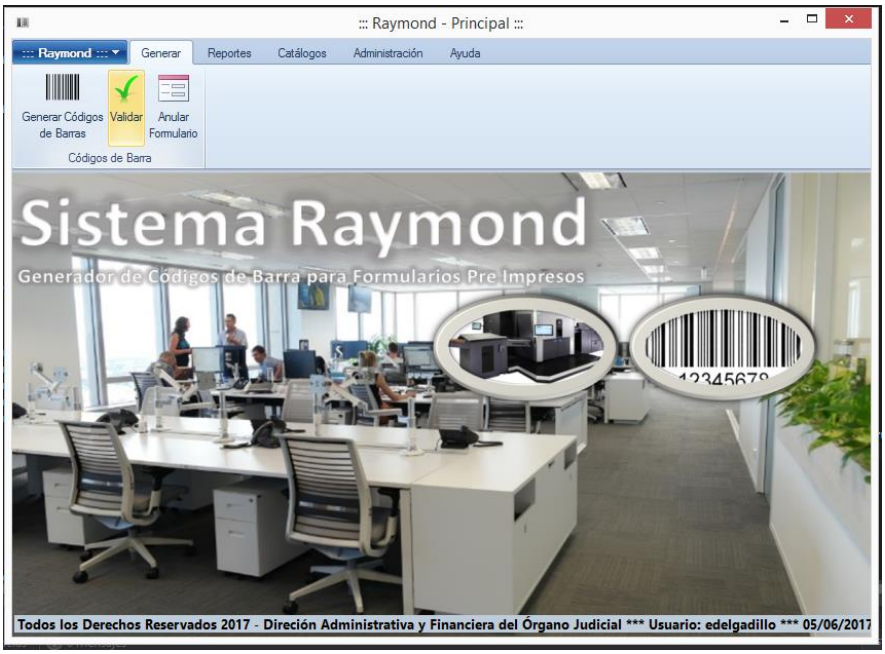
UNIDAD NACIONAL DE ADMINISTRACION DE SERVICIOS INFORMATICOS Y COMUNICACIONES

SISTEMA MERCURIO – BUZÓN JUDICIAL ELECTRÓNICO

Sistema de Buzón Judicial electrónico donde se centralizará la presentación de memoriales y recursos dentro de los plazos previstos por ley, como opción de emergencia a la presentación de memoriales y recursos en plataforma, fuera del horario judicial y en días inhábiles, en caso de urgencia y cuando esté por vencer un plazo procesal, utilizando medios electrónicos que aseguren la presentación en día, fecha y hora.

SISTEMA RAYMOND – IMPRESIÓN DE CÓDIGOS DE BARRAS

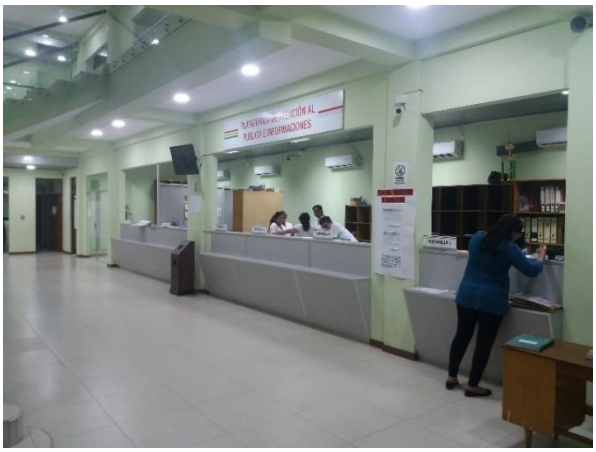
Raymond es un sistema destinado a imprimir códigos de Barras en los formularios pre impresos de Derechos Reales.

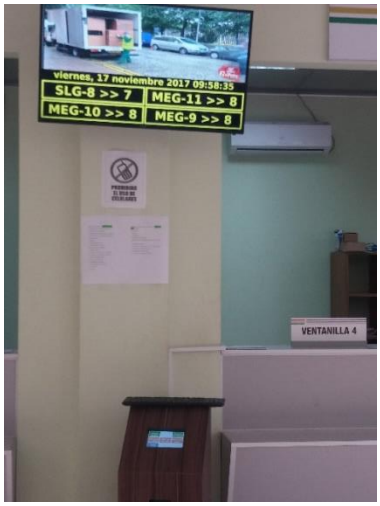


PLATAFORMAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO E INFORMACIONES

PAUE QUILLACOLLO - COCHABAMBA

PAUE YACUIBA – TARIJA





INRA

- Implementación de los servicios Satelitales (Replica de Bases de Datos, Voz sobre IP, asistencia remota, Envíos INRA) en todas las oficinas de DDRR del País.
- Sincronización y centralización de bases de datos a nivel nacional de las oficinas de DDRR.
- Conformación comisión interinstitucional DDRR - INRA, para titulación masiva de títulos a nivel nacional.

ESTADISTICA NACIONAL DE NOTAS Y TITULOS INRA 2012 – 2017

Gestión	Envíos	Cantidad
2012	617	46.539
2013	949	138.561
2014	955	166.421
2015	1108	156.435
2016	759	109.012
2017	742	139.202
TOTAL	**5130**	**756.170**

ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE DE SISTEMAS

1. SISTEMA SALOMON (Depósitos Judiciales)
2. SISTEMA PANDORA (Almacenes Judiciales)
3. SISTEMA ARTEMISA (Activos Fijos)
4. SISTEMA ARTEMISA-I (Activos Intangibles)
5. SISTEMA NEMESIS (Recursos Propios)
6. SISTEMA IRIS DE CORRESPONDENCIA.
7. SISTEMA SAF 2.1 (Contabilidad integrada)
8. SISTEMA HERA (Permisos de viaje del menor al exterior)
9. SISTEMA TEMIS ORIENTE, OCCIDENTE y VALLES (Registro Público de DDRR)
10. SISTEMA CAJA STANDALONE (Venta de servicios y valores de DDRR)
11. SISTEMA DE ASIGNACION AUTOMATICA
12. SISTEMA MINERVA (Supervisores de DDRR)
13. SISTEMA TEMIS ADMIN (Administradores de Sistemas para DDRR)
14. SISTEMA DE SERVICIOS EN LÍNEA FAST Versiones: 1, 2, 3, 4, 5
15. SISTEMA DE CONSTULTAS WEB PÚBLICAS DE DDRR.
16. SISTEMA TEMIS MASIVA (transferencia masiva de títulos y registro con el INRA)
17. SISTEMA TEMIS CERES (centralizador de seguimiento y control de envíos INRA)
18. SISTEMA GEOTEMIS (verificación y nexo de la información Georeferenciada enviada por el INRA).
19. INTRANET de DDRR.
20. SISTEMA ETHER (Certificación Nacional)
21. SISTEMA ETHER WEB (Búsqueda de Propiedades a nivel nacional utilizado por el Vice ministerio de Transparencia)
22. SISTEMA THOR (Martilleros Judiciales)
23. SISTEMA ODIN (Peritos, Intérpretes y Traductores).
24. SISTEMA ZEUS (Estructura Orgánica, Programática y Geográfica del Órgano Judicial).
25. SISTEMA TANATOS de Inventarios.
26. SISTEMA OSIRIS - video grabaciones de audiencias para el Tribunal Agroambiental
27. SISTEMA CHRONOS para control de asistencia.
28. SISTEMA HARPER – Filas Virtuales.
29. SISTEMA APOLO: DAFIM y TJIM (Información Móvil del Órgano Judicial)
30. SISTEMA WEB INI- Inventario Nacional de Infraestructura.
31. SISTEMA JUNO – Incompatibilidades.
32. SISTEMA IRIS – Gestión y Control de Correspondencia.
33. SISTEMA HORUS- Pasajes y Viáticos.
34. SISTEMA HEIMDALL – Escalafón Administrativo.
35. SISTEMA ARGOS – Certificados de Identidad.
36. SISTEMA TULLIANUS – Kárdex del Privado de Libertad.

UNIDAD NACIONAL DE AUDITORIA INTERNA

Actividades Realizadas

El alcance del trabajo de auditoría interna comprende el examen y evaluación de la adecuación y efectividad del Sistema de Control Interno, y la calidad del desempeño en el cumplimiento de las responsabilidades asignadas a los distintos servidores públicos del Órgano Judicial, considerando estos antecedentes los auditores cumplieron con las siguientes actividades:

- Se evaluó el grado de cumplimiento y eficacia de los Sistemas de Administración y de los instrumentos de control incorporados a ellos, para coadyuvar al logro de los objetivos del Órgano Judicial y a la protección de sus recursos contra irregularidades, errores y actos ilícitos.
- Se aplicaron procedimientos para la verificación del cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias aplicables al Órgano Judicial y relacionadas con el objeto del examen, informando los actos ilegales detectados.
- Se informaron los hallazgos, conclusiones y recomendaciones detectadas en la ejecución de las auditorías para fortalecer los Sistemas de Administración y Control existentes, procurando la eficiencia operativa del Órgano Judicial.
- Se realizó el seguimiento a la implantación de las recomendaciones emitidas por auditoría interna para determinar el grado de cumplimiento de las mismas y evaluar las acciones correctivas adoptadas.

El Programa Operativo Anual de la Unidad Nacional de Auditoría Interna se ejecutó de la siguiente manera:

CUADRO RESUMEN AUDITORIAS PROGRAMADAS				
PROGRAMADO POA 2017		**EJECUTADO POA 2017**		**% DE EJECUCIÓN**
Auditorías	18	Auditorías	17	94,44%
Relevamientos de Información	23	Relevamientos de Información	23	100,00%
Informes de Seguimiento	3	Informes de Seguimiento	3	100,00%
Promedio de ejecución anual				98,15%

Dentro del Plazo asignado para auditorias no programadas se ejecutaron 2 auditorías no programadas y 22 relevamientos de información, expuestos en el siguiente cuadro.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POA GESTIÓN 2017			
Nº	**Actividades**	**Nº**	**Actividades**
DISTRITO JUDICIAL DE OFICINA CENTRAL			
1	Auditoria de Confiabilidad de Los Registros y Estados Financieros Consolidados del Órgano Judicial (DAF Oficina Central y Distritos: Chuquisaca, La Paz, Santa Cruz, Cochabamba, Tarija, Pando, Beni, Potosí y Oruro) Al 31/12/2016.	**24**	Auditoría Especial del registro de DDRR de la provincia Quillacollo de los servicios de matriculación de inmuebles, inscripción de propiedad e inscripción de partición del 01/01/2016 30/06/2016
	Auditoria de Confiabilidad de Los Registros y Estados Financieros Consolidados del Órgano Judicial Gestión 2016 Informe del Auditor Interno	**25**	Relevamiento de Información Específica a Registros en Derechos Reales de Inmuebles con superficies iguales o mayores a 5000 m2 del 01/01/2016 al 31/12/2016
2	Informe de Seguimiento al cumplimiento de recomendaciones del informe de confiabilidad gestión 2015.	**DISTRTITO JUDICIAL DE TARIJA**	
3	Relevamiento de Información Específica sobre la Formulación del Plan Estratégico Institucional, en el marco de lo establecido en la Ley N° 777 y disposiciones reglamentarias	**26**	Auditoría Especial del registro de DDRR de Bermejo a los servicios de matriculación de inmuebles, inscripción de propiedad e inscripción de partición del 01/01/2016 al 31/07/2016
4	Relevamiento de Información Específica sobre la implementación del procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público del Órgano Judicial para su inclusión en la planificación estratégica 2018-2020	**27**	Relevamiento de Información Específica del registro de DDRR de Yacuiba a los servicios de matriculación de inmuebles, inscripción de propiedad e inscripción de partición del 01/06/2014 al 31/12/2014
5	Relevamiento de Información General de las áreas o procesos críticos, para su inclusión en la planificación estratégica 2018-2020	**28**	Auditoría Especial a DDRR de Villa Montes de trámites Ingresados, Observados y Reingresados del 01/01/2016 al 30/06/2016
6	Informe de Seguimiento al cumplimiento de recomendaciones de la Evaluación del Sistema de Programación de Operaciones Correspondiente a la gestión 2015	**DISTRTITO JUDICIAL DE PANDO**	
7	Informe de Seguimiento al cumplimiento de recomendaciones de la Evaluación del Sistema de Presupuestos Correspondiente a la gestión 2015	**29**	Auditoría Especial a Registros en Derechos Reales de Inmuebles con superficies iguales o mayores a 5000 m2 del 01/01/2016 al 31/12/2016
8	Auditoría de Proyecto de Inversión Pública de la casa de Justicia de Corque Provincia Carangas del Distrito de Oruro.	**30**	Relevamiento de información para determinar el grado de auditabilidad de la auditoría Especial de la Administración de Activos Fijos del Distrito Judicial de Pando, Gestión 2014, 2015.
9	Auditoría de tecnologías de la información y la comunicación al sistema informático TEMIS	**31**	Relevamiento de Información Específica para determinar el grado de auditabilidad de la auditoría especial al proceso de contratación sobre pintado de pisos, muros, vigas y/o columnas exteriores, rejas y barandas metálicas del edificio del Palacio de Justicia del Distrito Judicial de Pando, gestión 2014
10	Auditoría de tecnologías de la información y la comunicación al sistema informático SALOMON	**DISTRTITO JUDICIAL DE LA PAZ**	
11	Auditoría de tecnologías de la información y la comunicación al sistema informático ARTEMISA	**32**	Auditoría Especial a Derechos Reales de los servicios relacionados con Inscripción de Propiedad y Urbanización por el periodo comprendido entre 01/01/2016 al 30/06/2016 municipio de Achocalla.
12	Relevamiento de Información Específica sobre el Proceso de contratación de Edificio Administrativo de Miraflores (distrito de La Paz)	**33**	Auditoría Especial a Derechos Reales de los servicios relacionados con Inscripción de Propiedad por el periodo comprendido entre 01/01/2016 al 30/06/2016 municipio de

13	Relevamiento de Información Específica al Proceso de Contratación de Equipamiento Computacional, para el Órgano Judicial Distritos de La Paz, Cochabamba, Santa Cruz y DAF Central"
14	Relevamiento de Información Específica al Proceso de Contratación de Equipamiento Informático para la Implementación del Sistema de Video Grabación de Audiencias para Juzgados en Materia Civil, familia y penal.
15	Relevamiento de Información Específica a Depósitos y Restituciones a Provincias de Chuquisaca
16	Relevamiento de Información Específica Al Pintado del Exterior del Edificio del Tribunal Supremo de Justicia
17	Relevamiento de Información Específica al Proceso de Contratación de Equipamiento Informático para la implementación del Sistema SIRE
18	Relevamiento de Información Específica a la Construcción y al Proceso de Contratación del Palacio de Justicia de El Alto
19	Relevamiento de Información Específica a Registros de Inscripción y subinscripción en Derechos Reales de Inmuebles con superficies iguales o mayores a 5000 m2 en en Distrito Judicial de Oruro del 01/01/2016 al 31/12/2016
20	Relevamiento de Información Específica a Registros de Inscripción y subinscripción en Derechos Reales de Inmuebles con superficies iguales o mayores a 5000 m2 en en Distrito Judicial de Potosí del 01/01/2016 al 31/12/2016
21	Relevamiento de información a la legalidad de la titularidad de dominio del bien de propietarios que cuentan con 5 o mas inmuebles del 01/01/2016 al 31/12/2016 en el Distrito Judicial de Potosí.
DISTRTITO JUDICIAL DE COCHABAMBA	
22	Auditoría Especial del registro de DDRR de la provincia Sacaba de los servicios de matriculación de inmuebles, inscripción de propiedad e inscripción de partición del 01/01/2016 30/06/2016
23	Relevamiento de Información Específica de Depósitos Judiciales por concepto de fianzas penales del 01/07/2016 AL 31/12/2016

	Achacachi.
34	Auditoría Especial a Derechos Reales de los servicios relacionados con Inscripción de Propiedad y Urbanización por el periodo comprendido entre 01/01/2016 al 30/06/2016 municipio de Laja.
35	Auditoría Especial de Derechos Reales a los servicios relacionados con Inscripción de Propiedad y Urbanización por el periodo comprendido entre 01/01/2016 al 30/06/2016 municipio de Viacha.
36	Relevamiento de información específica para determinar la auditabilidad de la "Auditoría especial a los predios cuya partición es inferior a la establecida por el reglamento para aprobación de planimetrías ordinarias y por excepción, emitido por el gobierno municipal relacionados a los servicios con la propiedad de inmuebles de Derechos Reales de El Alto del 01/01/2015 al 30/09/2015
DISTRTIO JUDICIAL DE SANTA CRUZ	
37	Auditoría Especial de Derechos Reales a Casos específicos de Irregularidades presentadas en el flujo de Registro de Titularidad Sobre el Dominio, Gravámenes y Cancelaciones del Distrito de Santa Cruz por el periodo comprendido entre el 01/05/2015 al 31/05/2016
38	Auditoría Especial de Derechos Reales de Oficina Desconcentrada de la Villa 1° de Mayo a los Servicios Relacionados con Inscripción de Propiedad Por el Periodo Comprendido entre el 01/01/2016 al 30/04/2016
39	Auditoría Especial de Derechos Reales de Oficina Desconcentrada del Plan 3000 a los Servicios Relacionados con Inscripción de Propiedad Por el Periodo Comprendido entre el 01/01/2016 al 30/06/2016
40	Relevamiento de Información Específica de Depósitos Judiciales- Fianzas Penales gestión 2016 (Distrito Judicial de Santa Cruz y provincias)
41	Relevamiento de Información Específica de Derechos Reales de Oficina Desconcentrada de Warnes a los Servicios Relacionados con Inscripción de Propiedad Por el Periodo Comprendido entre el 01/01/2014 al 30/04/2014
42	Relevamiento de Información Específica a Registros en Derechos Reales de Inmuebles con superficies iguales o mayores a 5000 m2 del 01/07/2016 al 31/12/2016
DISTRITO JUDICIAL BENI	
43	Relevamiento de Información Específica del registro de DDRR de la provincia Cercado de los servicios de matriculación de inmuebles, inscripción de propiedad e inscripción de partición del 01/07/2016 31/12/2016

EJECUCIÓN DE AUDITORIAS NO PROGRAMADAS CORRESPONDIENTES A LA GESTION 2017			
Nº	**Actividades**	**Nº**	**Actividades**
OFICINA CENTRAL		**DISTRITO JUDICIAL DE TARIJA**	
1	Auditoría Especial de Pasajes y Viáticos del Tribunal Agroambiental Oficina Central del 01/09/2016 al 31/12/2016.	13	Relevamiento de Información Específica a ala legalidad de la inscripción de titularidad de dominio del bien de propietarios de funcionarios activos y pasivos de la oficina de DDRR del Distrito Judicial de Tarija que cuentan con 4 o más inmuebles
2	Relevamiento de Información Específica de Activos Fijos Muebles de la DAF del 01/01/17 al 30/06/17	14	Auditoría Especial de Depósitos y Restituciones Judiciales de Yacuiba por el periodo comprendido entre el 01/06/15 y el 31/12/15 (Distrito Judicial de Tarija)
3	Relevamiento de Información Específica del Grupo Presupuestario 100 de la Dirección Administrativa y Financiera Unidad Nacional de 01/01/17 al 31/03/17	**DISTRITO JUDICIAL DE LA PAZ**	
4	Relevamiento de Información Específica del Grupo Presupuestario 100 del Distrito Judicial de Oruro del 01/01/17 al 31/03/17	15	Relevamiento de información específica para determinar la auditabilidad de la "Auditoría Especial a la legalidad de la titularidad de dominio de bienes de propietarios que cuentan con 4 o mas inmuebles DEL 01/11/12 AL 30/06/17
5	Relevamiento de Información Específica del Grupo Presupuestario 100 del Consejo de la Magistratura Central del 01/01/17 al 31/03/17	16	Relevamiento de información específica para determinar la auditabilidad de la "Auditoría de Depósitos Judiciales a Ordenes de Restitución de depósitos Judicialkes del juzgado 11 de familia de las gestiones 2014 y 2015
6	Relevamiento de Información Específica del Grupo Presupuestario 100 del Tribunal Departamental de Justicia de Chuquisaca del 01/01/17 al 31/03/17	17	Relevamiento de información específica para determinar la auditabilidad de la "Auditoría especial a los pago de refrigerios en efectivo por el periodo comprendido entre el 01/01/17 al 30/06/17
7	Relevamiento de Información Específica de Activos Fijos del Distrito Judicial de Potosí del 01/01/17 al 30/06/17	18	Relevamiento de información específica para determinar la auditabilidad de la "Auditoría Especial a DDRR de los servicios relacionados con la inscripción de propiedad y urbanización del Municipio de Coroico por el periodo comprendido entre el 01/01/2017 al 31/08/2017
8	Relevamiento de Información Específica de Pasajes y Viáticos del Tribunal Agroambiental del 01/04/17 al 30/06/17	19	Relevamiento de información específica para determinar la auditabilidad de la "Auditoría Especial a DDRR de los servicios relacionados con la inscripción de propiedad y urbanización del Municipio de Caranavi por el periodo comprendido entre el 01/01/2017 al 31/08/2017
9	Relevamiento de Información Específica al Grupo 100 del Tribunal Agroambiental del 01/01/17 al 31/03/17	**DISTRITO JUDICIAL DE SANTA CRUZ**	
DISTRITO JUDICIAL DE COCHABAMBA		20	Relevamiento de información específica para determinar la auditabilidad sobre la legalidad de la titularidad de dominio de bienes de propietarios relacionados a funcionarios de DDRR que cuentan con 5 o mas inmuebles del 01/01/12 AL 30/06/17
10	Relevamiento de Información Específica sobre los Registros en Derechos Reales Punata de Inmuebles con superficies iguales o mayores a 5000 m2 (servicios de Matriculación de Inmuebles, Inscripción de Propiedad, Inscripción de Sub Inscripción, Inscripción de Partición y Reingreso de Documentos Observados del 01/01/16 al 31/12/16	21	Relevamiento de información específica de información y documentación de registros específicos relacionados a servicios de inscripción de propiedad e inscripción de partición en las oficinas desconcentradas y la oficina central de DDRR del Distrito Judicial de Santa Cruz.por el periodo comprendido entre el 01/11/12 al 30/06/17

11	Relevamiento de Información Específica sobre los registros en DDRR Aiquile de inmuebles con superficies iguales o mayores a 500 m2 (servicios de Matriculación de Inmuebles, Inscripción de Propiedad, Inscripción de Sub Inscripción, Inscripción de Partición y Reingreso de Documentos Observados del 01/01/17 al 30/06/17	22	Relevamiento de información y documentación específica sobre ingresos por demanda y controles de valores judiciales en el Distrito Judicial de Santa Cruz por el periodo comprendido del 01/01/17 al 31/07/17
12	Relevamiento de Información Específica para determinar la auditabilidad de la auditoria especial del registro en DDRR Distrtito 9 (servicios de Matriculación de Inmuebles, Inscripción de Propiedad, Inscripción de Sub Inscripción, Inscripción de Partición y Reingreso de Documentos Observados del 01/01/17 al 30/06/17.		**DISTRITO JUDICIAL DE BENI**
		23	Relevamiento de información a casos específicos sobre mala atención y actos irregulares en los trámites que realizan los servicodres públicos dependientes de la oficina de DDRR de San Borja - Beni
		24	Relevamiento de información específica a la legalidad de la titularidad de dominio del bien de propietarios que cuentan con 3 o más inmuebles en la oficina de DDRR de Trinidad de funcionarios activos y pasivos

INFORMES DE CUMPLIMIENTO	
1	INFORME DEL AUDITOR INTERNO RESPECTO A LA CONFIABILIDAD DE LOS REGISTROS Y ESTADOS FINANCIEROS CONSOLIDADOS DEL ÓRGANO JUDICIAL-GESTIÓN 2016
2	INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES GESTIÓN 2016 - UNIDAD NACIONAL DE AUDITORÍA INTERNA DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA DEL ÓRGANO JUDICIAL
3	INFORME DE ACTIVIDADES SEMESTRAL DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2016 DE LA UNIDAD NACIONAL DE AUDITORIA INTERNA DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL ÓRGANO JUDICIAL

EJECUCION FISICA POA UNAI GESTION 2017				
TIPO DE EXAMEN	CUMPLIDAS	EN PROCESO	NO CUMPLIDAS	% EJECUCIÓN
PROGRAMADA	44	1	0	98.15
NO PROGRAMADA	24	0	0	100.00

Informes con Supuestos Indicios de Responsabilidad por la Función Pública Determinados por la U.N.A.I.

Resultado de la ejecución de auditorías especiales se emitieron 7 informes circunstanciados en los cuales se identificaron supuestos indicios de responsabilidad penal, los cuales fueron dados a conocer oportunamente a las instancias competentes.

INFORMES CIRCUNSTANCIADOS EMITIDOS EN LA GESTION 2017		
N°	**N° INFORME**	**DESCRIPCION**
1	INFORME UNAI-CIR-DAF-OJ N° 02/2017	INFORME CIRCUNSTANCIADO UNAI-DAF-OJ Nº 001/2017 RESPECTO AL REGISTRO DE PROPIEDADES SIN RESPALDO DE REQUISITOS DE FONDO EN DERECHOS REALES DE LA CIUDAD DE EL ALTO.

2	INFORME UNAI-CIR-DAF-OJ N° 02/2017	INFORME CIRCUNSTANCIADO UNAI-DAF-OJ N° 02/2017 REFERENTE A LA "AUDITORIA ESPECIAL DE DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Y DEL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA DEL DISTRITO JUDICIAL DE PANDO, CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2015", POR EL INCUMPLIMIENTO EN LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS, ANTES Y DESPUÉS DEL EJERCICIO DEL CARGO.
3	INFORME UNAI-CIR-DAF-OJ N° 02/2017	INFORME CIRCUNSTANCIADO UNAI-DAF-LP OJ N° 002/2017 POR INCUMPLIMIENTO EN LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA DE BIENES Y RENTAS DEL DISTRITO JUDICIAL DE LA PAZ
4	INFORME UNAI-CIR-DAF-OJ N° 001/2017	INFORME CIRCUNSTANCIADO UNAI-DAF-SCZ OJ N° 001/2017 POR INCUMPLIMIENTO EN LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA DE BIENES Y RENTAS DEL DISTRITO JUDICIAL DE SANTA CRUZ
5	INFORME UNAI-CIR-DAF-OJ N° 003/2017	INFORME CIRCUNSTANCIADO UNAI-DAF-OJ OJ N° 003/2017 RESPECTO A IRREGULARIDADES PRESENTADAS POR MODIFICACIONES DE SUPERFICIE Y OTROS EN RELACIÓN A LOS ANTECEDENTES DE LAS MATRÍCULAS "4012010000231, 4011030011080, 4011020010405, 4011020010398 PRESENTADOS EN LA OFICINA DE DERECHOS REALES DE LA CIUDAD DE ORURO"
6	INFORME UNAI-CIR-DAF-OJ N° 002017	INFORME CIRCUNSTANCIADO UNAI-DAF-OJ N° 004/2017 SOBRE INCUMPLIMIENTO EN LA PRESENTACIÓN DE LAS DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS ANTES Y DESPUÉS DEL EJERCICIO DEL CARGO EN EL DISTRITO JUDICIAL DE TARIJA CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2015.
7	INFORME UNAI-CIR-DAF-OJ N° 003/2017	INFORME CIRCUNSTANCIADO UNAI-DAF-LP-OJ N° 03/2017 RESPECTO DE REGISTROS SIN RESPALDO DE REQUISITOS DE FONDO EN DERECHOS REALES DE LA LOCALIDAD DE ACHOCALLA

Asimismo se emitieron 6 informes con supuestos indicios de responsabilidad civil, mismos que se exponen a continuación:

INFORMES CON SUPUESTOS INDICIOS DE RESPONSABILIDAD CIVIL - GESTION 2017 Para cobro por vía alterna al de la judicial		
N°	**Numero de Informe de Auditoría**	**Nombre de la Auditoría**
1	INFORME UNAI-CBBA-DAF-OJ N° 01/2017	INFORME UAI-CBBA-DF-OJ N° 001/2017 AUDITORIA ESPECIAL DEL REGISTRO DE DERECHOS REALES DE LA PROVINCIA SACABA DE LOS SERVICIOS DE MATRICULACIÓN DE INMUEBLES, INSCRIPCIÓN DE PROPIEDAD E INSCRIPCIÓN DE PARTICIÓN DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2016
2	INFORME UNAI-LP-DAF-OJ N° 01/2017	INFORME UAI-LP-DAF-OJ N° 001/2017 AUDITORIA ESPECIAL A DERECHOS REALES DE LOS SERVICIOS RELACIONADOS CON INSCRIPCION DE PROPIEDAD Y URBANIZACIÓN POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2016 DEL MUNICIPIO DE ACHOCALLA.
3	INFORME UNAI-CBBA-DAF-OJ N° 02/2017	INFORME DE CONTROL INTERNO UAI-CBBA-DAF-OJ N° 002/2017 AUDITORIA ESPECIAL DEL REGISTRO DE DERECHOS REALES QUILLACOLLO DE LOS SERVICIOS DE MATRICULACIÓN DE INMUEBLES, INSCRIPCION DE PROPIEDAD E INSCRIPCION DE PARTICIÓN DEL 01/01/2016 AL 30/06/2016 DISTRITO DE COCHABAMBA.
4	INFORME UNAI-SCZ-DAF-OJ N° 01/2017	INFORME DE CONTROL INTERNO UNAI-SCZ-DAF-OJ N° 001/2017 AUDITORIA ESPECIAL DE DERECHOS REALES A CASOS ESPECIFICOS DE IRREGULARIDADES PRESENTADAS EN EL FLUJO DE REGISTRO DE TITULARIDAD SOBRE EL DOMINIO, GRAVÁMENES Y CANCELACIONES DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/05/2015 AL 31/12/2016
5	UNAI-DAF-OJ 016/2016	INFORME DE CONTROL INTERNO UNAI-DAF-OJ N° 016/2017 AUDITORIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE DERECHOS REALES TEMIS – SINAREP AL 30/11/2017.
6	UNAI-DAF-OJ 014/2016	INFORME DE CONTROL INTERNO NO PROGRAMADO UNAI-DAF-OJ N° 014/2017 AUDITORIA ESPECIAL DE PASAJES Y VIÁTICOS DEL TRIBUNAL AGROAMBIENTAL OFICINA CENTRAL DEL 01/09/2016 AL 31/12/2016.

Por otra parte como resultado de la ejecución de auditorías especiales y relevamientos de información se emitieron 19 notas administrativas en las cuales se identificaron supuestos indicios de

responsabilidad administrativa, las cuales fueron dadas a conocer oportunamente a las instancias competentes.

NOTAS ADMINISTRATIVAS CURSADAS DURANTE LA GESTION 2017		
N°	**N° NOTA ADM.**	**DESCRIPCIÓN**
1	Oficio N° 131-UNAI-DAF-OJ-2017	Remisión de Nota Administrativa, sobre "Documentos solicitados no entregados para el trabajo de Auditoría" e "Incumplimiento de Plazos en la etapa de Legalización reportado en el Sistema TEMIS" Derechos Reales Potosí.
2	Oficio N° 144-UNAI-DAF-OJ-2017	Carta Administrativa - Auditoría Especial de Derechos Reales del Distrito Judicial Santa Cruz, del 01 de Octubre al 31 De Diciembre de 2015.
3	Oficio N° 145-UNAI-DAF-OJ-2017	CARTA ADMINISTRATIVA - AUDITORÍA ESPECIAL DE DERECHOS REALES DEL DISTRITO JUDICIAL LA PAZ, DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2014 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014.
4	Oficio N° 150-UNAI-DAF-OJ-2017	REMISIÓN DE NOTA ADMINISTRATIVA, REFERENTE A LA AUDITORÍA ESPECIAL DE DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2015 (DISTRITO JUDICIAL DE LA PAZ).
5	Oficio N° 151-UNAI-DAF-OJ-2017	REMISIÓN DE NOTA ADMINISTRATIVA, REFERENTE A LA AUDITORÍA ESPECIAL DE DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2015 (DISTRITO JUDICIAL DE SANTA CRUZ).
6	Oficio N° 152-UNAI-DAF-OJ-2017	Remisión de Carta Administrativa, referente a la "Auditoría Especial de Derechos Reales a los Servicios Relacionados con la Propiedad de Inmuebles respecto a Inscripción de Propiedad del 01/10/2015 al 31/12/2015 del Distrito Judicial de Tarija" con posibles Indicios de Responsabilidad por la Función Pública.
7	Oficio N° 153-UNAI-DAF-OJ-2017	Remisión de Carta Administrativa, referente a la "Auditoría Especial de Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas correspondiente a la gestión 2015 del Distrito Judicial de Tarija" con posibles Indicios de Responsabilidad por la Función Pública
8	Oficio N° 158-UNAI-DAF-OJ-2017	Remisión de Nota Administrativa, sobre "Contrataciones menores efectuadas al margen de lo establecido en el Manual de Procedimientos para los Procesos de Adquisición y Contratación de Bienes y Servicios del Órgano Judicial", "Falta de firmas en Notas de Recepción de Almacenes" y "Pago del 100 % de viáticos al margen de lo establecido en el Reglamento".
9	Oficio N° 159-UNAI-DAF-OJ-2017	Remisión de Carta Administrativa, referente a la "Auditoría Especial de Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas de la Dirección Administrativa y Financiera y del Consejo de la Magistratura, del Distrito Judicial de Pando, correspondiente a la gestión 2015" con posibles Indicios de Responsabilidad por la Función Pública.
10	OFICIO N° 160 UNAI-DAF-OJ 2017	Remisión de Nota Administrativa, sobre "Auditoria Especial de Egresos Tribunal Departamental de Beni del 01 de julio al 31 de diciembre de 2015" con posibles Indicios de Responsabilidad por la Función Pública
11	OFICIO N° 154-UNAI-DAF-OJ 2017	Remisión de Nota Administrativa, "Auditoria Especial de Egresos Tribunal Supremo de Justicia del 01 de julio al 31 de diciembre de 2015" con posibles Indicios de Responsabilidad por la Función Pública
12	OFICIO N° 155 - UNAI-DAF-OJ 2017	Remisión de Nota Administrativa, "Auditoria Especial de Depósitos Judiciales Distrito Judicial de Chuquisaca del 01 de septiembre al 31 de diciembre de 2015" con posibles Indicios de Responsabilidad por la Función Pública
13	OFICIO N° 176 UNAI-DAF-OJ 2017	Remisión de Carta Administrativa, referente a la "Auditoria Especial de Egresos del 01 de julio al 31 de diciembre del 2015, del Distrito Judicial de Oruro con posibles Indicios de Responsabilidad por la Función Pública.
14	Oficio N° 0177-UNAI-DAF-OJ-2017	Carta Administrativa - Auditoría Especial de Derechos Reales en Tramites Observados y Reingresados Correspondiente al Periodo 01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2015 Derechos Reales Oruro
15	Oficio N° 184-UNAI-DAF-OJ-2017	Remisión de Carta Administrativa, referente a la "Auditoria Especial de Egresos del 01 de julio al 31 de diciembre del 2015, del Distrito Judicial de Cochabamba con posibles Indicios de Responsabilidad por la Función Pública

16	Oficio N° 194-UNAI-DAF-OJ-2017	Remisión de Carta Administrativa, referente a la "Auditoria Especial de Derechos Reales de Ivirgarzama del 01 de julio al 31 de diciembre del 2015, con posibles Indicios de Responsabilidad por la Función Pública.
17	Oficio N° 195-UNAI-DAF-OJ-2017	Remisión de Carta Administrativa, referente a la "Auditoria Especial de Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas de la gestión 2015, del Distrito Judicial de Cochabamba con posibles Indicios de Responsabilidad por la Función Pública.
18	OFICIO N° 240 UNAI-DAF-OJ 2017	Remisión de Nota Administrativa, referente a la "Auditoria Especial de Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas de la Jefatura Administrativa Financiera del Distrito Judicial del Beni del 01 de enero al 31 de diciembre de 2016" con posibles Indicios de Responsabilidad por la Función Pública.
19	OFICIO N° 379 - UNAI-DAF-OJ 2017	Remisión de Nota Administrativa, "Relevamiento de información específica a Depósitos y Restituciones Judiciales efectuadas en provincias de Chuquisaca" con posibles Indicios de Responsabilidad por la Función Pública

UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DAF - TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA

Las actividades de gestión, fueron desarrolladas en el marco de lo establecido en el Programa de Operaciones Anual, a través de las distintas áreas que componen el Enlace: Contabilidad, Presupuestos, Tesorería, Compras y Suministros, Activos Fijos, Almacén, Habilitación, Asesoría Jurídica, Sistemas y Servicios Generales.

ACTIVIDADES RELEVANTES

- El área de Contabilidad, en cumplimiento a instrucciones emanadas por la Dirección General Administrativa y Financiera del Órgano Judicial, remitió a la Unidad Nacional de Finanzas, la información necesaria para la consolidación de los Estados Financieros dentro de la fecha establecida; siendo el sistema contable que se utiliza para los registros contables el Sistema de Gestión Pública (SIGEP), el cual permite el procesamiento y generación integrada de información financiera, de manera oportuna y transparente. En cuanto a los recursos percibidos por la venta diaria de valores judiciales, los mismos se registraron en el Sistema Némesis, con el respectivo depósito a la cuenta fiscal del Órgano Judicial, remitiéndose posteriormente informes semanales y mensuales a la Unidad de Recursos Propios de la DGAF.
- Con el fin de otorgar de manera óptima los servicios necesarios al público litigante, se realizó las gestiones necesarias para la ampliación y refacción del ambiente de Plataforma de Atención al Público del Tribunal Supremo de Justicia, dotando al mismo de los servicios y equipamientos necesarios para su funcionamiento.
- Cabe mencionar que se realizaron las gestiones correspondientes ante la Dirección General Administrativa y Financiera del Órgano Judicial, para la asignación presupuestaria de recursos para la adquisición de activos con destino a equipamiento de las distintas salas y unidades, sin embargo, sólo se nos otorgó un pequeño porcentaje respecto al monto requerido, por lo que se priorizó las adquisiciones para dotación de mobiliario y equipos para la Plataforma de Atención al Público, Archivo y Salas Especializadas.
- En cuanto a Personal Eventual, se realizaron las gestiones presupuestarias necesarias para la contratación de Personal de Apoyo Jurisdiccional para Salas Especializadas y para el Juicio de Responsabilidades. Asimismo, se administró el Presupuesto asignado para la Contratación de Personal Eventual de Servicios Judiciales en los 9 Distritos del País, bajo los lineamientos establecidos en la normativa vigente.

INFORME ESTADÍSTICO

Conforme al Art. 7 de la Ley N° 025, el Tribunal Supremo de Justicia, tiene autonomía presupuestaria, en este marco, se informa que el presupuesto asignado para la gestión 2017 fue de Bs36.551.068.54.- (Treinta y Seis Millones Quinientos Cincuenta y Un Mil Sesenta y Ocho 54/100 Bolivianos), habiendo realizado la evaluación correspondiente, la ejecución presupuestaria de gastos fue Bs33.556.705.43.- (Treinta y Tres Millones Quinientos Cincuenta y Seis Mil Setecientos Cinco 43/100 Bolivianos), equivalente al 91.81 % del presupuesto asignado, situación que se refleja en el siguiente cuadro de acuerdo a grupo de gasto:

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR GRUPO DE GASTO
GESTIÓN 2017
FUENTES 20 Y 41
(Expresado en Bolivianos)

GRUPO	GRUPO DE GASTO	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUTADO
10000	SERVICIOS PERSONALES	32,292,904.54	30,202,405.22	93.53
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	2,665,130.00	1,896,050.55	71.14
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,447,234.00	1,317,624.78	91.04
40000	ACTIVOS FIJOS	141,900.00	139,420.00	98.25
80000	IMPUESTOS, REGALÍAS Y TASAS	3,900.00	1,204.88	30.89
	TOTAL	**36,551,068.54**	**33,556,705.43**	**91.81**

FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA, SIGEP.

Es menester, recalcar que el Tribunal Supremo de Justicia al constituirse una entidad prestadora de servicios, tiene el mayor porcentaje de presupuesto asignado al Grupo de Gasto "Servicios Personales", cuya ejecución presupuestaria sobre paso el 91%.

CUADRO COMPARATIVO
PRESUPUESTO ASIGNADO POR GRUPO DE GASTO
GESTIONES 2016 Y 2017
FUENTES 20 Y 41
(Expresado en Bolivianos)

GRUPO	GRUPO DE GASTO	2016	2017	% DIFERENCIA
10000	SERVICIOS PERSONALES	37,923,995.00	32,292,904.54	-14.84
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	3,157,900.00	2,665,130.00	-15.60
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,715,963.00	1,447,234.00	-15.66
40000	ACTIVOS FIJOS	371,450.00	141,900.00	-61.79
80000	IMPUESTOS, REGALÍAS Y TASAS	2,000.00	3,900.00	95.00
	TOTAL	**43,171,308.00**	**36,551,068.54**	**-15.33**

FUENTE: SIGEP

En el cuadro anterior podemos observar la disminución de asignación presupuestaria en la gestión 2017 respecto a la gestión 2016, en todos los grupos de gasto, situación que se detalla a continuación:

- El presupuesto asignado al grupo de gasto 10000 "Servicios Personales", sufrió una disminución de Bs5.631.090.46.- (Cinco Millones Seiscientos Treinta y Un Mil Noventa 46/100 Bolivianos), es decir un 14.84% menos, situación que afectó en la Contratación de Personal Eventual, obligando a nuestra Institución a prescindir de los servicios de personal indispensable para poder afrontar la carga procesal.
- En el grupo de gasto 20000 "Servicios No Personales", se asignaron Bs492.770.00.- (Cuatrocientos Noventa y Dos Mil Setecientos Setenta 00/100 Bolivianos) menos, es decir un 15.60%, situación que obligó a disminuir los recursos en todas la partidas presupuestarias, extremo que limita la dotación de servicios para el desempeño de funciones tanto jurisdiccionales como administrativas.

- En el grupo de gasto 30000 "Materiales y Suministros", se asignaron Bs268.729.00.- (Doscientos Sesenta y Ocho Mil Setecientos Veintinueve 00/100 Bolivianos) menos, es decir un 15.66%, situación que impide dotar de los suministros y materiales necesarios al personal jurisdiccional y administrativo y limitar la asignación de los mismos.
- En cuanto al grupo de gasto 40000 "Activos Reales", se asignó Bs229.550.00.- (Doscientos Veintinueve Mil Quinientos Cincuenta 00/100 Bolivianos) menos, es decir un 61.79 %, lo que impide adquirir los equipos y mobiliario necesarios para equipamiento de las oficina o en su caso el reemplazo de aquellos que se encuentran deteriorados por el uso y el tiempo.
- Respecto al grupo de gasto 80000 "Impuestos, Tasas y Regalías", esta gestión la Dirección General incrementó en un 95% los recursos asignados, sin embargo, los mismos cubren gastos por tasas o peajes de viajes oficiales terrestres, que no implican un monto elevado.

A través del análisis precedente, se puede observar que el techo presupuestario del Tribunal Supremo de Justicia de la gestión 2017, respecto a la gestión 2016, sufrió una disminución de Bs6.620.239.46.- (Seis Millones Seiscientos Veinte Mil Doscientos Treinta y Nueve 46/100 Bolivianos), lo que representa un 15.33 % menos, situación que ha obligado al Enlace Administrativo realizar las labores administrativas con recursos limitados, optando por trabajar bajo los principios de economicidad y practicidad.

UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DAF – CONSEJO DE LA MAGISTRATURA

El presente documento constituye el informe de actividades correspondiente a la gestión 2017, el cual fue elaborado de conformidad con las directrices, lineamiento y disposiciones que regulan la Ley N° 341 de "Participación y Control Social" Art.37 (Rendición Pública de Cuentas y Evaluación de Resultados de Gestión) que corresponde a la Unidad de Enlace Administrativo Financiero del Consejo de la Magistratura.

- **Ley Nº 856 del Presupuesto General del Estado - Gestión 2017**, de fecha 28 de noviembre de 2016, al interior del mismo considera el Presupuesto para el Órgano Judicial, por un monto total de **Bs. 943'937.232,18** financiado con Recursos Específicos, Transferencias del Tesoro General de la Nación, de los cuales **Bs. 35'347.027,20** corresponden al Consejo de la Magistratura.

El Consejo de la Magistratura tiene la misión de impartir justicia oportuna, inclusiva y transparente para la plena vigencia de los derechos humanos.

La Unidad de Enlace Administrativa y Financiera en el Consejo de la Magistratura, es la responsable de utilizar eficientemente los recursos a los que fueron destinados, también es responsable de realizar cualquier modificación presupuestaria necesarios para mejorar la gestión administrativa del Consejo de la Magistratura.

Objetivo

La Unidad de Enlace Administrativo Financiero del Consejo de la Magistratura, tiene como objetivo: "Gestionar recursos económicos para el normal funcionamiento de la diferentes Direcciones y Unidades Funcionales, fortalecer la Institución para la administración de recursos económicos y atención de los requerimientos emergentes del Consejo de la Magistratura".

UNIDAD DE ENLACE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DEL CONSEJO DE LA MAGISTRATURA